АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ВЕСТНИК 19 декабря 2012 года

МО «Североонежское»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 11

Об утверждении повестки дня 3 очередной сессии муниципального Совета третьего созыва

Муниципальный Совет решает:

Утвердить следующую повестку дня 3 очередной сессии муниципального Совета муниципального образования «Североонежское» третьего созыва:

1. О рассмотрении проекта регламента муниципального Совета муниципального образования «Североонежское».

Докладчик: Браун Наталья Валерьевна - председатель муниципального Совета муниципального образования «Североонежское».

2. Об утверждении Положения об администрации муниципального образования «Североонежское»

Докладчик: Старицын Юрий Алексеевич – глава муниципального образования «Североонежское».

3. О структуре администрации муниципального образования «Североонежское» в новой редакции.

Докладчик: Старицын Юрий Алексеевич – глава муниципального образования «Североонежское».

4. Об утверждении Положения о денежном содержании и иных выплатах муниципальных служащих администрации муниципального образования «Североонежское».

Докладчик: Старицын Юрий Алексеевич – глава муниципального образования «Североонежское».

5. О рассмотрении Положения об оплате труда работников, занимающих должности не отнесенных к муниципальной службе администрации муниципального образования «Североонежское».

Докладчик: Старицын Юрий Алексеевич – глава муниципального образования «Североонежское».

6. О передаче муниципального имущества муниципального образования «Североонежское» в безвозмездное пользование.

Докладчик: Шубинец Светлана Романовна – специалист 1 категории муниципального образования «Североонежское».

7. Об утверждении проекта Правил благоустройства территории МО «Североонежское».

Докладчик: Железнякова Татьяна Ивановна ? специалист 1 категории муниципального образования «Североонежское».

8. Час информации (финансирование, статус ФОКа, общее состояние дел).

Докладчик: Браун Наталья Валерьевна ? председатель муниципального Совета муниципального образования «Североонежское».

Председатель муниципального Совета муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 12

Об утверждении Положения об администрации муниципального образования «Североонежское»

В соответствии со пунктом 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальный Совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования «Североонежское» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

Председатель муниципального Совета Муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун

Глава муниципального образования «Североонежское» Ю.А. Старицын

Приложение
к решению муниципального Совета
муниципального образования
«Североонежское»
от 04 декабря 2012 года № 12

ПОЛОЖЕНИЕ
об администрации муниципального образования «Североонежское»

I. Общие положения

1.1. Администрация муниципального образования «Североонежское» (далее – администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования «Североонежское» Архангельской области, наделенным Уставом муниципального образования «Североонежское» (далее – Устав) полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Архангельской области.

1.2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента, Правительства федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом и законами Архангельской области, правовыми актами Губернатора и Правительства Архангельской области, Уставом и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Плесецкий муниципальный район», Уставом и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Североонежское» решениями, принятыми населением муниципального образования «Североонежское» на местном референдуме, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования «Североонежское» Архангельской области (далее – МО «Североонежское») во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Архангельской области и их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований, в том числе муниципальных образований, входящих в состав Плесецкого муниципального района.

1.4. Администрация является юридическим лицом, имеет печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также с официальной символикой МО «Североонежское», штампы, бланки со своим наименованием, лицевые счета в Федеральном казначействе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Полное наименование администрации: Администрация муниципального образования «Североонежское» Архангельская область Российская Федерация. Сокращенное наименование администрации: Администрация МО «Североонежское».

1.6. В платежных и финансовых документах используется сокращенное наименование администрации. В муниципальных правовых актах используется наименование: администрация муниципального образования «Североонежское».

1.7. Юридический адрес администрации:164268, Архангельская область, Плесецкий район, п. Североонежск, 2 микрорайон, дом 9.

II. Полномочия администрации

2.1. К полномочиям администрации относится реализация задач по решению вопросов местного значения, установленные пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2. Администрация организует на территории МО «Североонежское» реализацию задач по решению вопросов местного значения, осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО «Североонежское» в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления МО «Плесецкий муниципальный район» на основании соглашений.

2.3. Органы местного самоуправления МО «Североонежское», вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Плесецкого муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Североонежское» в бюджет Плесецкого муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.4. Соглашения, указанные в пункте 10 настоящего Положения, должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Для осуществления полномочий, переданных в соответствии с соглашениями, указанными в пункте 10 настоящего Положения, администрация имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, установленных решением представительного органа МО «Североонежское» (далее – представительный орган).

2.5. Администрация вправе участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, не переданных органам местного самоуправления МО «Североонежское» в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также решать вопросы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Архангельской области, на основании решений представительного органа за счет доходов бюджета МО «Североонежское», за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета, бюджета Архангельской области, бюджетов муниципальных образований, входящих в состав МО «Североонежское», и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

2.6. Администрация исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления МО «Североонежское», в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области.

III. Структура администрации

3.1. Структурой администрации является официально установленные состав и наименование должностных лиц администрации, их соподчиненность и взаимосвязь.

3.2. Структура администрации утверждается решением представительного органа по представлению главы МО «Североонежское».

3.3. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия:

1) комиссия – орган администрации (отраслевой, функциональный), не имеющий в своем составе структурных подразделений, созданный для исполнения отдельных государственных полномочий;

2) должностное лицо администрации – муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, непосредственно входящую в структуру администрации.

3.4. Главой администрации является глава МО «Североонежское».

3.5. В целях организации управления по основным направлениям деятельности администрации и в целях обеспечения деятельности администрации в структуре администрации предусматривается должность заместителя главы администрации по соответствующим направлениям.

3.6. Компетенция заместителя главы администрации устанавливается распоряжением администрации о распределении обязанностей между главой администрации, заместителем главы администрации.

3.7. Заместитель главы администрации является должностным лицом администрации, непосредственно обеспечивающим исполнение полномочий главы администрации.

3.8. Заместитель главы администрации подчиняется главе администрации и ответственен перед ним за выполнение порученных задач.

3.9. Для решения вопросов местного значения с привлечением населения, общественных и иных организаций при администрации могут создаваться постоянно действующие (либо ограниченные определенным сроком действия) консультативные и совещательные органы, действующие на общественных началах.

Органы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, создаются распоряжением администрации и действуют на основании утвержденного им Положения о данном органе в соответствии с Регламентом администрации.

IV. Организация деятельности администрации

4.1. Организация деятельности администрации осуществляется в соответствии с Регламентом администрации, распоряжением администрации о распределении обязанностей между главой администрации и заместителем главы администрации.

4.2. Глава администрации руководит администрацией на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию задач и осуществление ею своих функций.

4.3. В случае временного отсутствия главы администрации его обязанности исполняет заместитель главы администрации в соответствии с распоряжением администрации о распределении обязанностей между главой администрации или иной муниципальный служащий администрации.

4.4. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации:

1) определяет основные направления деятельности и осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее органов по решению вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) осуществляет функции руководителя главного распорядителя и получателя средств бюджета МО «Североонежское», главного администратора и администратора доходов бюджета МО «Североонежское» – администрации и обладает правом первой подписи на финансовых документах главного распорядителя и получателя средств бюджета МО «Североонежское», главного администратора и администратора доходов бюджета МО «Североонежское» – администрации;

3) разрабатывает проект структуры администрации;

4) утверждает распоряжением администрации штатное расписание администрации на основе структуры администрации в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО «Североонежское» на содержание администрации, с учетом норматива установленного нормативным правовым актом правительства Архангельской области на содержание органов местного самоуправления;

5) является представителем нанимателя, назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы администрации, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, работников администрации, не являющихся муниципальными служащими, руководителей муниципальных учреждений и предприятий, решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

6) утверждает распоряжением администрации распределение обязанностей между главой администрации, заместителем главы администрации;

8) утверждает распоряжением администрации должностные инструкции муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, а также работников администрации, не являющихся муниципальными служащими;

9) издает постановления и распоряжения администрации;

10) дает поручения об отмене актов, изданных руководителями органов администрации, муниципальных учреждений и предприятий МО «Североонежское», противоречащих законодательству Российской Федерации и Архангельской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, представительным органом, изданным администрацией;

11)заключает от имени администрации договоры и соглашения в пределах своей компетенции, подписывает поручения на перечисления средств, гарантийные обязательства;

12) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

13) действует без доверенности в судах, в

органах государственной власти и местного самоуправления;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом МО «Североонежское», муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Североонежское», распределением обязанностей между главой администрации и заместителем главы администрации и настоящим Положением.

4.5. Глава администрации обеспечивает взаимодействие администрации и представительного органа в интересах населения на основе разграничения функций и полномочий, руководствуясь общностью решаемых задач, принципами народовластия, законности и гласности в соответствии с Уставом и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Североонежское».

4.6. Глава администрации как глава МО «Североонежское» вносит в представительный орган:

1) проект решения представительного органа о структуре администрации;

2) проекты муниципальных правовых актов представительного органа по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа;

3) требование о созыве внеочередных заседаний представительного органа;

4) вопросы для включения в повестку дня заседаний представительного органа и план правотворческой деятельности на очередной год.

4.7. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.8. Заместитель главы администрации назначаются на должность главой администрации на условиях бессрочного трудового договора.

4.9. Заместитель главы администрации:

1) осуществляют координацию деятельности муниципальных служащих в соответствии со структурой администрации;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Плесецкого муниципального района, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносит главе администрации проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области, Уставом и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Североонежское», распоряжением администрации о распределении обязанностей между главой администрации и заместителем главы администрации, и должностной инструкцией.

V. Права и обязанности администрации

5.1. Администрация при осуществлении своих полномочий имеет право:

1) на финансовое обеспечение вопросов местного значения за счет бюджета МО «Североонежское», отдельных государственных полномочий за счет субвенций из бюджета Архангельской области и (или) федерального бюджета, предоставленных бюджету МО «Североонежское»;

2) на обеспечение необходимыми материальными ресурсами;

3) на получение разъяснений от уполномоченных федеральных органов государственной власти и их территориальных органов, органов государственной власти Архангельской области и их территориальных органов, органов местного самоуправления МО «Североонежское» по вопросам осуществления собственных полномочий;

4) разрабатывать и принимать муниципальные правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, а также по вопросам организации работы администрации;

5) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, информацию в пределах установленной компетенции;

6) обжаловать в судебном порядке предписания контролирующих и надзорных органов государственной власти Российской Федерации и Архангельской области;

7) привлекать к работе научные и консультативные учреждения, специалистов-экспертов на договорной основе;

8) вносить в уполномоченные органы государственной власти предложения по совершенствованию системы местного самоуправления и системы муниципальной службы;

9) осуществлять подготовку и вносить в Правительство Архангельской области, Архангельское областное Собрание депутатов, Представительный орган предложения по вопросам, относящимся к компетенции администрации.

5.2. Администрация при осуществлении своих полномочий обязана:

1) осуществлять возложенные функции по решению вопросов местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, надлежащим образом;

2) обеспечивать исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента, Правительства, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Устава и законов Архангельской области, правовых актов Губернатора и Правительства Архангельской области, и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Плесецкий муниципальный район», решений, принятых населением МО «Североонежское» на местном референдуме муниципальных правовых актов органов местного самоуправления МО «Североонежское».

3) обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств;

4) исполнять предписания, представления уполномоченных органов по устранению нарушений, допущенных при осуществлении возложенных функций;

5) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

6) своевременно рассматривать обращения граждан и разрешать их в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами представительного органа;

7) сохранять государственную и иную, охраняемую законом тайну, а также сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

8) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Архангельской области, Уставом МО «Североонежское», муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Североонежское».

VI. Муниципальная служба в администрации

6.1. Работники администрации, замещающие должности муниципальной службы в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Архангельской области, утвержденным законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», являются муниципальными служащими администрации.

6.2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются решением представительного органа.

6.3. В целях определения соответствия муниципальных служащих замещаемой должности муниципальной службы проводится аттестация.

Порядок проведения аттестации муниципальных служащих утверждается решением представительного органа.

6.4. Муниципальным служащим присваиваются классные чины. Порядок присвоения классных чинов устанавливается законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области».

6.5. Правовое положение (статус) муниципального служащего, порядок прохождения муниципальной службы устанавливается законодательством Российской Федерации и Архангельской области.

VII. Муниципальные правовые акты администрации

7.1. К муниципальным правовым актам администрации относятся:

1) постановления администрации, издаваемые по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным законодательством и законодательством Архангельской области;

2) распоряжения администрации, издаваемые по вопросам организации работы администрации.

7.2. Муниципальные правовые акты администрации издает глава администрации и их подписывает.

7.3. Порядок разработки, согласования и подписания муниципальных правовых актов администрации устанавливается Регламентом администрации и инструкцией по делопроизводству в администрации.

7.4. Муниципальные правовые акты администрации вступают в силу со дня подписания, либо со дня опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов администрации устанавливается Уставом и Положением об официальном опубликовании(обнародовании) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления МО «Североонежское» .**VIII. Имущество администрации"и финансирование деятельности администрации**

8.1. Имущество администрации составляют закрепленные за ней на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отраженные на самостоятельном балансе.

8.2. Финансирование деятельности администрации производится за счет средств бюджета МО «Североонежское».

8.3. Порядок расходования средств бюджета МО «Североонежское», предусмотренных на финансирование деятельности администрации, определяется главой администрации в соответствии с целевым назначением этих средств.

IX. Ответственность администрации

9.1. Администрация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее полномочий перед населением МО «Североонежское», государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

X. Заключительные положения

10.1. Реорганизация, ликвидация и переименование администрации осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 13

О структуре администрации муниципального образования « Североонежское» в новой редакции

Руководствуясь пунктом 1 статьи 27 Устава МО «Североонежское», муниципальный Совет решает:

1. Принять структуру администрации муниципального образования «Североонежское» в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за реализацией настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования «Североонежское».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Председатель муниципального Совета
Муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун

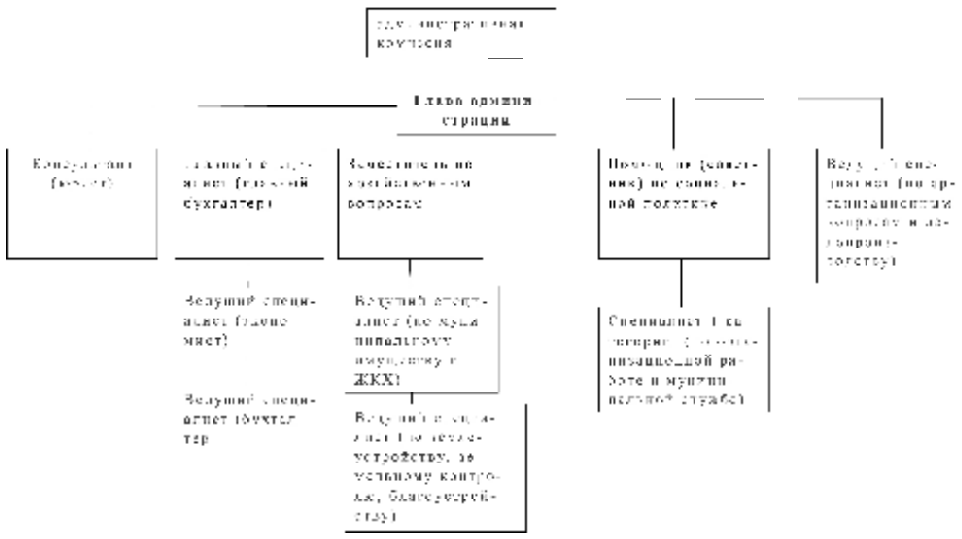
Глава муниципального образования «Североонежское» Ю.А. Старицын

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения «О внесении изменений и дополнений в решение муниципального Совета МО « Североонежское» « О структуре администрации муниципального образования «Североонежское»

Принятие решения вносятся с целью оптимизации, повышения эффективности функционирования аппарата администрации МО «Североонежское» по решению главных задач, связанных с выполнением функций экономического развития муниципального образования, реализацией проектов и программ, а также с удовлетворением потребностей населения в социально - культурных коммунально-бытовых и других жизненно-важных услугах. При этом будет задействован весь комплекс функций управления: планирование, прогнозирование, создание благоприятных условий для развития субъектов хозяйствования, улучшение инвестиционного климата, как источника развития экономики, координация деятельности участников экономического процесса, управление и контроль.момента его официального опубликования (обнародования).

Приложение к решению
муниципального Совета муниципального
образования «Североонежское»
от 04 декабря 2012 года №13



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 14

Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования «Североонежское»

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 02 марта "2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 28 – 32 областного закона от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ "«О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области» муниципальный Совет р е ш а е т:

1. Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования «Североонежское» согласно приложению к настоящему решению.

2. Считать утратившим силу решение муниципального Совета муниципального образования «Североонежское» от 08 июня 2010 года №82 «О денежном содержании и иных выплатах муниципальным служащим МО «Североонежское».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель муниципального Совета
муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун
Глава муниципального образования «Североонежское» Ю.А. Старицын

Приложение к решению
муниципального Совета муниципального
образования «Североонежское»
от 04 декабря 2012 года №14

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования «Североонежское»

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», областным законом от 29 октября 2008 года № 593-30-ОЗ «О внесении изменений и дополнений в отдельные областные законы в части их приведения в соответствие с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 07 июля 1999 года № 151-23-ОЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Архангельской области», Уставом муниципального образования «Североонежское».

2. Настоящее положение определяет размеры должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования «Североонежское» (далее – муниципальные служащие), а также размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления.

Настоящее положение не распространяется на лиц, указанных "в пункте 2 статьи 1 областного закона от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ "«О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области».

II. Денежное содержание муниципальных служащих

3. Оплата труда муниципального служащего осуществляется в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из следующих ежемесячных и иных дополнительных выплат:

1) оклад за классный чин;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

4. Должностной оклад и оклад за классный чин составляют оклад денежного содержания.

5. Денежное содержание муниципального служащего, работающего в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, увеличивается на районный коэффициент к денежному содержанию и процентную надбавку к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

6. Муниципальному служащему устанавливаются иные ежемесячные и дополнительные выплаты, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области для государственных гражданских служащих при условии, что такие ежемесячные и дополнительные выплаты предоставляются государственным гражданским служащим Архангельской области. Иные условия оплаты труда для муниципальных служащих не применяются, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

III. Размеры должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат, порядок их осуществления

7. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

8. Размеры оклада за классный чин устанавливается согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

9. Ежемесячная надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается представителем нанимателя в процентном соотношении к должностному окладу в следующих размерах:

стаж муниципальной службы	размер надбавки (в процентах)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж муниципальной службы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, исчисляется в порядке, установленном областным законом от 07 июля 1999 года № 151-23-ОЗ "О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Архангельской области".

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период пребывания его в очередном ежегодном оплачиваемом отпуске, в период временной нетрудоспособности, выплата надбавки в ином (повышенном) размере производится со дня выхода из отпуска или после окончания временной нетрудоспособности.

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентном соотношении к должностному окладу в следующих размерах:

наименование должности муниципальной службы	размер надбавки (в процентах)
высшая должность муниципальной службы	от 150 до 200
главная должность муниципальной службы	от 120 до 160
ведущая должность муниципальной службы	от 90 до 130
старшая должность муниципальной службы	от 60 до 100
младшая должность муниципальной службы	до 70

11. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы конкретному муниципальному служащему устанавливается представителем нанимателя по представлению непосредственного руководителя.

12. Критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

1) профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;

2) сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники;

3) опыт работы по специальности и занимаемой должности;

4) компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

5) качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания);

6) наличие переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня;

7) уровень ответственности по занимаемой должности.

13. Установленные ранее ежемесячные надбавки за особые условия муниципальной службы могут быть увеличены или уменьшены представителем нанимателя в установленном порядке при изменении условий муниципальной службы, а также уменьшены за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, но не ниже минимального размера по соответствующей группе должностей.

14. Размеры ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются представителем нанимателя в порядке и размерах, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны", при наличии допуска к работе со сведениями, имеющими степень секретности.

15. Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

16. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере одного должностного оклада.

17. Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет один оклад денежного содержания и производится один раз в год по заявлению муниципального служащего.

Размер материальной помощи составляет один оклад денежного содержания в год.

18. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи устанавливается согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

19. Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания муниципальных служащих может производиться на основании нормативного правового акта муниципального Совета муниципального образования "Североонежское" в сроки и размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области соответственно для федеральных государственных гражданских служащих и государственных гражданских служащих Архангельской области. Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания муниципальных служащих в иные сроки и иных размерах не производиться.

IV. Фонд оплаты труда муниципальных служащих

20. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) должностной оклад - в размере 12 должностных окладов;

2) оклад за классный чин муниципального служащего - в размере четырех должностных окладов;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере, не превышающем трех должностных окладов;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов;

5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны - в размере полутора должностных окладов;

6) премия за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух окладов денежного содержания;

7) ежемесячное денежное поощрение - в размере 12 должностных окладов;

8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - в размере двух (трех) окладов денежного содержания.

21. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящим Положением, в пределах установленного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

22. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом районного коэффициента к денежному содержанию и процентной надбавки к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Приложение № 1
к Положению о денежном
содержании муниципальных
служащих муниципального
образования "Североонежское"

Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования "Североонежское"

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
Высшие должности муниципальной службы	
Заместитель главы администрации	5894
Ведущие должности муниципальной службы	
Помощник (или советник) главы администрации	5560
Консультант	4758
Старшие должности муниципальной службы	
Главный специалист	4039
Ведущий специалист	3636
Младшие должности муниципальной службы	
Специалист 1 категории	3180

Приложение № 2
к Положению о денежном
содержании муниципальных
служащих муниципального
образования "Североонежское"

Размеры окладов за классный чин

Наименование классного чина	Размер оклада (рублей в месяц)
Высшие муниципальные должности муниципальной службы	
Действительный муниципальный советник Архангельской области 1 класса	2057
Действительный муниципальный советник Архангельской области 2 класса	1771
Действительный муниципальный советник Архангельской области 3 класса	1474
Ведущие муниципальные должности муниципальной службы	
Советник муниципальной службы Архангельской области 1 класса	1450
Советник муниципальной службы Архангельской области 2 класса	1427
Советник муниципальной службы Архангельской области 3 класса	1397
Старшие муниципальные должности муниципальной службы	
Референт муниципальной службы Архангельской области 1 класса	1347
Референт муниципальной службы Архангельской области 2 класса	1155
Референт муниципальной службы Архангельской области 3 класса	1124
Младшие муниципальные должности муниципальной службы	
Секретарь муниципальной службы Архангельской области 1 класса	1113
Секретарь муниципальной службы Архангельской области 2 класса	954
Секретарь муниципальной службы Архангельской области 3 класса	795

Приложение № 3
к Положению о денежном
содержании муниципальных
служащих муниципального
образования "Североонежское"

ПОРЯДОК
выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий

1. В целях материального стимулирования и поощрения высокопрофессионального, инициативного и результативного труда с учетом обеспечения осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, исполнения должностной инструкции муниципальному служащему выплачивается премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

2. Размеры премий за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются в твердых денежных суммах (в рублях).

3. Основными показателями премирования являются:

достижение значимых результатов в ходе исполнения обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией муниципального служащего;

участие в организации и проведении мероприятий, имеющих особо важное значение федерального, регионального и межрегионального характера;

внесение муниципальным служащим предложений, улучшающих работу органа местного самоуправления муниципального образования, внедрение новых форм и методов работы, способствующих повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления и достижению высоких конечных результатов;

внедрение и использование новых форм и методов работы, способствующих досрочное исполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий непосредственных руководителей, вышестоящих руководителей, отдельных поручений главы муниципального образования;

существенное снижение бюджетных затрат, повышения эффективности использования бюджетных средств, увеличения поступлений в доход местного бюджета, ставших результатом своевременных и правильных действий муниципального служащего.

исполнение должностных обязанностей в условиях особого режима и графика службы;

выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;

высокие результаты при выполнении важных и сложных заданий, отличающихся срочностью или большим объемом;

достижение высоких результатов в реализации национальных проектов, федеральных целевых программ, областных целевых программ, их конкретных разделов

другие показатели службы, характеризующие сложность и важность выполненных муниципальным служащим заданий.

4. Решение о премировании за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальных служащих принимается представителем нанимателя по письменному представлению непосредственного руководителя с учетом актуальности, важности, сложности выполненного задания, качества и срочности его исполнения и максимальным размером не ограничивается.

Степень важности и сложности задания, размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается руководителем соответствующего органа местного самоуправления.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемой муниципальному служащему, определяется дифференцированно в зависимости от результатов его деятельности и конкретного вклада при выполнении особо важных и сложных заданий.

Премирование муниципальных служащих осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда на соответствующий финансовый год.

Приложение № 4
к Положению о денежном
содержании муниципальных
служащих муниципального
образования "Североонежское"

ПОРЯДОК
осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи

1. Муниципальным служащим на основании их письменного заявления при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в течение календарного года осуществляется единовременная выплата в размере одного (двух) окладов денежного содержания, установленного на дату издания соответствующего правового акта о предоставлении отпуска.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата осуществляется в полном объеме к одной из частей отпуска муниципального служащего.

2. Муниципальным служащим на основании их письменного заявления в течение календарного года выплачивается материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания.

3. Муниципальным служащим, поступившим на муниципальную службу в течение календарного года, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь начисляются пропорционально числу полных месяцев, отработанных в календарном году.

4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь не начисляются:

муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

муниципальным служащим, уволенным из органов местного самоуправления муниципального образования "Североонежское" и получившим единовременную выплату и материальную помощь в текущем календарном году в полном объеме и вновь принятым в этом же году в орган местного самоуправления муниципального образования "Североонежское";

муниципальным служащим, увольняемым по основаниям, предусмотренным пунктами 5-7, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 3, 4 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

В случае если муниципальным служащим, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь уже были осуществлены в текущем календарном году, то осуществленные единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь удержанию не подлежат.

5. Муниципальным служащим, увольняемым с муниципальной службы по другим основаниям, в том числе при предоставлении отпуска с последующим увольнением, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь осуществляются при увольнении пропорционально числу полных месяцев, отработанных в календарном году.

В случае если указанным муниципальным служащим единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь уже были осуществлены в полном объеме, то осуществленные единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь удержанию не подлежат.

6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, не использованные муниципальным служащим в течение календарного года, выплачивается в соответствии с правовым актом представителя нанимателя до 25 декабря текущего года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 15

Об утверждении Положения об оплате труда работников, занимающих должности не отнесенные к муниципальной службе администрации муниципального образования «Североонежское»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2009 год (протокол № 8), Уставом муниципального образования «Североонежское» и в целях упорядочения условий оплаты труда, обеспечения социальных гарантий и стимулирования труда работников, занимающих должности не отнесенных к муниципальной службе, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Североонежское» и исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Североонежское» федеральными законами и законами Архангельской области для осуществления муниципальный Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации муниципального образования «Североонежское» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Контроль за исполнением указанного решения возложить на главу администрации муниципального образования «Североонежское» Старицына Юрия Алексеевича.

Председатель муниципального Совета
муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун
Глава муниципального образования
«Североонежское» Ю.А. Старицын

Приложение
к решению муниципального Совета муниципального образования «Североонежское»
от 04 декабря 2012 года №15

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников администрации муниципального образования «Североонежское», занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (муниципальными должностями), а также осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации в целях упорядочения оплаты труда и материального стимулирования работников администрации муниципального образования «Североонежское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (муниципальными должностями), а также осуществляющих профессио-

нальную деятельность по профессиям рабочих, оплата труда которых ранее осуществлялась на основе Единой тарифной сетки по оплате труда (далее – работники администрации).

1.2. Система оплаты труда работников администрации устанавливается в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, а также настоящим Положением с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных статьей 130 Трудового кодекса Российской Федерации;

профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Система оплаты труда работников администрации включает в себя:

порядок и условия оплаты труда работников администрации;

размеры окладов (должностных окладов) по соответствующим профессиональным квалификационным группам;

виды, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;

размер и порядок оказания материальной помощи работникам администрации;

порядок формирования фонда оплаты труда работников администрации за счет средств бюджета муниципального образования «Североонежское» (далее – местный бюджет).

1.4. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) работников, размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор с работником администрации.

1.5 Месячная заработная плата работника администрации, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда либо трудовые (должностные) обязанности, исчисленная в установленном порядке, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством и законодательством Архангельской области.

II. Порядок и условия оплаты труда, порядок формирования фонда оплаты труда

2.1. Оплата труда работников администрации состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и материальной помощи.

2.2. Размеры должностных окладов работников администрации, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (муниципальными должностями), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.3. Размеры окладов работников администрации, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессии рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», с учетом разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников администрации устанавливаются в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемых работ (приложение к настоящему Положению).

2.5. Работникам администрации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.6. Работникам администрации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы;

надбавка к должностному окладу за выслугу лет (стаж работы в администрации МО «Североонежское»)

премиальные выплаты по итогам работы за квартал.

2.7. Фонд оплаты труда работников администрации формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований районного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение ее деятельности, в расчете на штатную численность.

2.8. При формировании фонда оплаты труда работников администрации сверх суммы средств, направляемых для выплаты окладов (должностных окладов), предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

за выслугу лет – в размере двух окладов (должностных окладов);

за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы – в размере двадцати окладов (должностных окладов);

премий по итогам работы – в размере одного оклада (должностного оклада);

материальной помощи – в размере одного оклада (должностного оклада).

2.9. Фонд оплаты труда работников администрации формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.10. Средства фонда оплаты труда работников администрации могут перераспределяться между выплатами, предусмотренными пунктом 2.8. настоящего Положения.

2.11. Увеличение (индексация) размеров окладов (должностных окладов) работников администрации производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов) их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

III. Порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников администрации по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, – в процентах от заработной платы работников администрации.

3.2. В муниципальном образовании «Североонежское» установлены следующие выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент к заработной плате в размере 20 процентов;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размере 50 процентов.

3.3. Порядок исчисления стажа для назначения процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Североонежское».

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников администрации к качественному результату труда, повышению исполнительской дисциплины, ответственности за выполнение порученных заданий, а также на усиление материальной заинтересованности.

4.2. Основными критериями для стимулирования работников администрации являются своевременное и качественное исполнение трудовых (должностных) обязанностей либо норм труда, успешное и добросовестное выполнение порученных заданий, интенсивность и напряженность работы.

4.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников администрации по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (стаж работы в администрации МО «Североонежское») устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу и составляют:

- при стаже от 1 года до 5 лет – 10%
- при стаже от 5 до 10 лет - 15%
- при стаже от 10 до 15 лет – 20%
- при стаже свыше 15 лет – 30%

4.5. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы устанавливается в следующих размерах:

водителям служебных автомобилей – от 10 до 200 процентов оклада;

остальным работникам администрации – от 10 до 150 процентов оклада (должностного оклада).

4.6. По решению главы администрации муниципального образования «Североонежское» работникам администрации может быть выплачена премия по итогам работы за квартал в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), а также в большем размере в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

4.7. Основаниями для премирования являются:

успешное и добросовестное исполнение работниками администрации своих трудовых (должностных) обязанностей;

профессионализм и оперативность выполнения порученных заданий;

отсутствие обоснованных жалоб на качество выполняемых работ;

бережное отношение к имуществу, инструментам и оборудованию, хозяйственному инвентарю;

рациональное и экономное расходование тепло- и электроэнергии, моющих средств;

безаварийная эксплуатация автотранспортных средств;

участие в выполнении важных работ, значимых мероприятий;

самостоятельность и компетентность работника администрации в принятии особо важных и ответственных решений.

4.8. Работнику администрации, имеющему неснятое дисциплинарное взыскание, выплата премии не производится.

V. Другие вопросы оплаты труда.

5.1. Работникам администрации выплачивается материальная помощь в размере одного оклада (должностного оклада) в год на основании личного заявления, как правило, при уходе в очередной ежегодный оплачиваемый отпуск.

5.2. Право на получение материальной помощи в первый год работы возникает у работника администрации одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы.

5.3. Материальная помощь не оказывается работникам администрации:

находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет или трех лет;

увольняемым по инициативе работодателя по пунктам 5, 6 и 7 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.4. Помимо материальной помощи, указанной в пункте 5.1. настоящего Положения, работнику администрации за счет экономии фонда оплаты труда может быть оказана дополнительная материальная помощь в следующих случаях:

смерть ближайших родственников (родителей, детей, мужа (жены)) – на основании свидетельства о смерти;

рождение ребенка – на основании свидетельства о рождении;

бракосочетание – на основании свидетельства о заключении брака;

тяжелое материальное положение в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств – на основании справок от соответствующих органов;

особая нуждаемость в лечении в связи с заболеванием либо несчастным случаем – при предоставлении документов, подтверждающих факт наступления последствий.

5.5. Решение об оказании материальной помощи, указанной в пункте 5.4. настоящего Положения, и ее конкретных размерах принимает глава администрации муниципального образования «Североонежское» на основании мотивированного заявления работника администрации.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 16

О передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование

В соответствии с ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию «Североонежское, утвержденным Решением Муниципального Совета МО «Североонежское № 65 от 25.12.2009 года, муниципальный Совет РЕШИЛ:

1. Передать в безвозмездное пользование следующее муниципальное имущество:

1.1. Нежилые помещения, расположенные в здании аптеки по адресу: Архангельская область, Плесецкий район, п.Североонежск, микрорайон 1, дом 10 - Местной православной религиозной организации – Приход поселка Североонежск Плесецкого района Архангельской области Архангельской и Холмогорской епархии, сроком на 1 год;

1.2. Нежилое помещение, расположенное на 1 этаже административного здания по адресу: Архангельская область, Плесецкий район, п.Североонежск, микрорайон 2, дом 9 - Некоммерческой организации муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Буревестник», сроком на 1 год.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель муниципального Совета
муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун
Глава муниципального образования
«Североонежское» Ю.А. Старицын

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 17

Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования городского поселения «Североонежское»

В целях приведения Правил благоустройства и озелене□ния территории муниципального образования «Северо□онежское» в соответствие со статьей 25 Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организа□ции местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая Методические реко□мендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 613, руководствуясь Уставом МО «Североонежское», заключением о публичных слушаниях от 22 августа 2012 года, заключением экспертизы прокуратуры Плесецкого района от 19 сентября 2012 года, муниципальный Совет МО «Североонежское» РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования городского поселения «Североонежское» согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу решение муниципального Совета МО «Североонежское» от

02.09.2009 года № 45 (с изменениями и дополнениями от 24.12.2010 года № 103) «Об утверждении Правил благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Североонежское».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному и муниципальному хозяйству муниципального Совета МО «Североонежское».м на 1 год.

Председатель муниципального Совета
муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун
Глава муниципального образования
«Североонежское» Ю.А. Старицын

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Решение муниципального Совета
МО «Североонежское»
от 04 декабря 2012 года № 17

Правила по благоустройству территории муниципального образования городского поселения «Североонежское»

Раздел 1. Сфера действия настоящих Правил

1.1. Правила благоустройства территории муниципального образования «Североонежское» (далее - Правила) устанавливают единые и обязательные для исполнения требования в сфере благоустройства и озеленения, определяют порядок уборки и содержания территории городского поселения, включая территории, прилегающие к границам зданий и ограждений, а также внутренних территорий, для всех юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей муниципального образования «Североонежское».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1998 года N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Федеральным законом от 30.03.1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", СанПиН 42-128-4690-88 "Санитарные правила содержания территорий населенных мест", законом Архангельской области от 03.06.2003 года N 172-22-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Архангельской области", учитывая Методические реко□мендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 613, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления МО «Североонежское».

1.3. Координацию и организацию деятельности по благоустройству, озеленению и содержанию территории муниципального образования осуществляют должностные лица администрации МО «Североонежское», уполномоченные органы, руководители муниципальных предприятий (учреждений), надзорных служб в рамках своих полномочий, управляющие организации.

Основные понятия

Благоустройство территории - комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства.

Элементы благоустройства территории - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

Нормируемый комплекс элементов благоустройства - необходимое минимальное сочетание элементов благоустройства для создания на территории муниципального образования безопасной, удобной и привлекательной среды.

Нормируемый комплекс элементов благоустройства устанавливается в составе местных норм и правил благоустройства территории органом местного самоуправления.

Объекты благоустройства территории - территории муниципального образования, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования.

Объекты нормирования благоустройства территории - территории муниципального образования, для которых в нормах и правилах по благоустройству территории устанавливаются: нормируемый комплекс элементов благоустройства, нормы и правила их размещения на данной территории. Такими территориями могут являться: площадки различного функционального назначения, пешеходные коммуникации, проезды, общественные пространства, участки и зоны общественной, жилой застройки, санитарно-защитные зоны производственной застройки, объекты рекреации, улично-дорожная сеть населенного пункта, технические (охранно-эксплуатационные) зоны инженерных коммуникаций.

Элементы внешнего благоустройства - дороги, улицы, проезды, мосты, сети уличного освещения, газоны, зеленые насаждения, фасады зданий и сооружений, ограждения, заборы, вывески, реклама всех видов, световые оформления, остановки общественного транспорта, дорожные знаки, памятники, мемориальные доски, общественные туалеты и др..

Отведенные территории – земельные участки, отведенные в установленном действующим законодательством порядке юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям; земельные участки, примыкающие к квартирным домам, необходимые для их обслуживания, с элементами озеленения и благоустройства, в том числе: тротуары, дворовые и внутриквартальные проезды, автостоянки, зеленые насаждения, хозяйственные, детские и спортивные площадки, площадки, оборудованные для сбора твердых бытовых отходов.

Прилегающие территории – участки территории шириной не менее 5 метров, непосредственно примыкающие к границам отведенных территорий и подлежащие содержанию, уборке и выполнению на них работ по благоустройству и озеленению в установленном настоящими Правилами порядке:

Границы прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения определяются:

1. на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

2. на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;

3. на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным"организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую"зону;

4. на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

5. для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров.

Территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория общего пользования (территория парков, скверов, рощ, садов, бульваров, площадей, улиц и т, д.).

Собственная территория – земельный участок, переданный (закрепленный) юридическому или физическому лицу на правах, предусмотренных законодательством в пределах границ, установленных на кадастровой карте (плане) и имеющий площадь, границы местоположения, правовой статус и другие характеристики.

Содержание автомобильных дорог – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

Содержание территории – комплекс мероприятий (работ), обеспечивающих чистоту, санитарное содержание, надлежащее состояние зданий, сооружений и иных объектов, собственных и прилегающих территорий.

Специализированная организация – организация независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги по благоустройству, уборке, обеспечению чистоты.

Озеленение - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории.

Зеленые насаждения – древесно-кустарниковая и травянистая растительность.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений - материальная компенсация ущерба, выплачиваемая за нанесение вреда зеленым насаждениям, находящимся в муниципальной собственности, взимаемая при санкционированных пересадке или сносе зеленых насаждений, а также при их повреждении или уничтожении.

- зеленые насаждения - древесные, кустарниковые и травянистые растения, расположенные на территории населенных пунктов.

Обособленные территории - водоемы, пляжи, места захоронений (городские кладбища), автозаправочные станции, торговые киоски, палатки, павильоны, рынки, детские сады, школы, больницы и т.д..

Бытовые отходы - отходы, образовавшиеся в результате жизнедеятельности человека (ТБО – твердые бытовые отходы, КГМ - крупногабаритный мусор).

Контейнерная площадка – оборудованная специальным образом площадка, на которой устанавливаются контейнера для сбора ТБО объемом не менее 0,75 м3 и определено место для складирования КГМ, имеющая подъездные пути.

Крупногабаритный мусор (КГМ) – отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и д.р.) размеры которых превышают от 0,5 м3 в высоту, ширину и длину, за исключением отходов от капитального ремонта жилых и нежилых помещений и строительных отходов.

Уборка территорий - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

Раздел 2. Элементы благоустройства территории

2.1. Озеленение

2.1.1.Озеленение территории муниципального образования, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и"охрана городских лесов осуществляются специализированными"организациями по договорам с администрацией муниципального"образования «Североонежское» в пределах средств, предусмотренных в бюджете"муниципального образования на эти цели.

2.1.2.Физические и юридические лица, в собственности или в"пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить"содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих"участках, а также на прилегающих территориях.

2.1.3.Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц,"площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное"оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция"объектов ландшафтной архитектуры производится только по"проектам, согласованным с местной администрацией муниципального"образования.

2.1.4. Озеленение - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды муниципального образования с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории муниципального образования.

2.1.5. Основными типами насаждений и озеленения являются: массивы, группы, солитеры, живые изгороди, кулисы, боскеты, шпалеры, газоны, цветники, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и др.). В зависимости от выбора типов насаждений определяется объёмно-пространственная структура насаждений и обеспечивается визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.

2.1.6. На территории муниципального образования используются два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.). Стационарное и мобильное озеленение используется для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, площадок с кустами и деревьями и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, крышах (крышное озеленение), фасадах (вертикальное озеленение) зданий и сооружений.

2.1.7. При проектировании озеленения учитывается: минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений, размеры комов, ям и траншей для посадки насаждений (таблица 2). Необходимо соблюдать максимальное количество насаждений на различных территориях населенного пункта (таблица 3), ориентировочный процент озеленяемых территорий на участках различного функционального назначения, параметры и требования для сортировки посадочного материала (таблицы 4-9).

2.1.8. Проектирование озеленения и формирование системы зеленых насаждений на территории муниципального образования ведется с учетом факторов потери (в той или иной степени). Для обеспечения жизнеспособности насаждений и озеленяемых территорий населенного пункта необходимо:

- производить благоустройство территории в зонах особо охраняемых природных территорий в соответствии с установленными режимами хозяйственной деятельности и величиной нормативно допустимой рекреационной нагрузки (таблицы 10, 11);

- учитывать степень техногенных нагрузок от прилегающих территорий;

- осуществлять для посадок подбор адаптированных пород посадочного материала с учетом характеристик их устойчивости к воздействию антропогенных факторов.

2.1.9. При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс необходимо учитывать фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы на расстояние: интенсивного прогревания - до 2 м, среднего - 2-6 м, слабого - 6-10 м. У теплотрасс запрещается размещать: липу, клен, сирень, жимолость - ближе 2 м, тополь, боярышник, кизильник, дерен, лиственницу, березу - ближе 3-4 м.

2.1.10. При воздействии неблагоприятных техногенных и климатических факторов на различные территории населенного пункта формируются защитные насаждения; при воздействии нескольких факторов необходимо выбирать ведущий по интенсивности и (или) наиболее значимый для функционального назначения территории.

2.1.11. Для защиты от ветра используют зеленые насаждения ажурной конструкции с вертикальной сомкнутостью полога 60-70%.

2.1.12. Шумозащитные насаждения проектируют в виде однорядных или многорядных рядовых посадок не ниже 7 м, обеспечивая в ряду расстояния между стволами взрослых деревьев 8-10 м (с широкой кроной), 5-6 м (со средней кроной), 3-4 м (с узкой кроной), подкроновое пространство следует заполнять рядами кустарника. Ожидаемый уровень снижения шума указан в таблице 7.

2.1.13. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха формируют многорядные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания - закрытого типа (смыкание крон), при плохом режиме проветривания - открытого, фильтрующего типа (несмыкание крон).

2.2. Виды покрытий

2.2.1. Покрытия поверхности обеспечивают на территории муниципального образования условия безопасного и комфортного передвижения, а также - формируют архитектурно-художественный облик среды. Для целей благоустройства территории определены следующие виды покрытий:

- твердые (капитальные) - монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п. материалов;

- мягкие (некапитальные) - выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, гранитные высевки, керамзит, резиновая крошка и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесях, уплотненных или укрепленных вяжущими;

- газонные - выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;

- комбинированные - представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон и т.п.).

2.2.2. На территории муниципального образования не допускается наличие участков почвы без перечисленных видов покрытий за исключением дорожно-тропиночной сети на особо охраняемых территориях зон, особо охраняемых природных территорий и участков территории в процессе реконструкции и строительства.

2.2.3. Применяемый в проекте вид покрытия устанавливается прочным, ремонтопригодным, экологичным, не допускающим скольжения. Выбор видов покрытия принимается в соответствии с их целевым назначением:

твердых - с учетом возможных предельных нагрузок, характера и состава движения, противопожарных требований, действующих на момент проектирования;

мягких - с учетом их специфических свойств при благоустройстве отдельных видов территорий (детских, спортивных площадок, площадок для выгула собак, прогулочных дорожек и т.п. объектов);

газонных и комбинированных, как наиболее экологичных.

2.2.4. Твердые виды покрытия устанавливаются с шероховатой поверхностью с коэффициентом сцепления в сухом состоянии не менее 0,6, в мокром - не менее 0,4. Нельзя допускать применение в качестве покрытия кафельной, метлахской плитки, гладких или отполированных плит из искусственного и естественного камня на территории пешеходных коммуникаций, наземных переходах, на ступенях лестниц, площадках крылец входных групп зданий.

2.2.5. Предусматривается уклон поверхности твердых видов покрытия, обеспечивающий отвод поверхностных вод - на водоразделах при наличии системы дождевой канализации его следует назначать не менее 4‰ (промилле); при отсутствии системы дождевой канализации - не менее 5‰. Максимальные уклоны следует назначать в зависимости от условий движения транспорта и пешеходов.

2.2.6. На территории общественных пространств муниципального образования все преграды (уступы, ступени, пандусы, деревья, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование, а также край тротуара в зонах остановок общественного транспорта и переходов через улицу) следует выделять полосами тактильного покрытия. Тактильное покрытие необходимо начинать на расстоянии не менее, чем за 0,8 м до преграды, края улицы, начала опасного участка, изменения направления движения и т.п. Если на тактильном покрытии имеются продольные бороздки шириной более 15 мм и глубиной более 6 мм, их не располагают вдоль направления движения.

2.2.7. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты (приствольных решеток, бордюров, периметральных скамеек и пр.) предусматривается выполнение защитных видов покрытий в радиусе не менее 1,5 м от ствола: щебеночное, галечное, "соты" с засевом газона. Защитное покрытие может быть выполнено в одном уровне или выше покрытия пешеходных коммуникаций.

2.2.8. Колористическое решение применяемого вида покрытия выполняется с учетом цветового решения формируемой среды, а на территориях общественных пространств населенного пункта - соответствующей концепции цветового решения этих территорий.

2.3. Сопряжения поверхностей

2.3.1. К элементам сопряжения поверхностей относятся различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы.

Бортовые камни

2.3.2. На стыке тротуара и проезжей части устанавливаются дорожные бортовые камни. Бортовые камни

необходимо устанавливать с нормативным превышением над уровнем проезжей части не менее 150 мм, которое должно сохраняться и в случае ремонта поверхностей покрытий. Для предотвращения наезда автотранспорта на газон в местах сопряжения покрытия проезжей части с газоном применяется повышенный бортовой камень на улицах общегородского и районного значения, а также площадках автостоянок при крупных объектах обслуживания.

2.3.3. При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном устанавливается садовый борт, дающий превышение над уровнем газона не менее 50 мм на расстоянии не менее 0,5 м, что защищает газон и предотвращает попадание грязи и растительного мусора на покрытие, увеличивая срок его службы. На территории пешеходных зон возможно использование естественных материалов (кирпич, дерево, валуны, керамический борт и т.п.) для оформления примыкания различных типов покрытия.

2.4. Ограждения

2.4.1. В целях благоустройства на территории муниципального образования применяются различные виды ограждений, которые различаются: по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте (низкие - 0,3-1,0 м, средние - 1,1-1,7 м, высокие - 1,8-3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

2.4.2. Проектирование ограждений производится в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий, проектам индивидуального проектирования.

2.4.2.1. Ограждение территорий памятников историко-культурного наследия выполняется в соответствии с регламентами, установленными для данных территорий.

2.4.2.2. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений, применяются декоративные металлические ограждения.

2.4.3. Предусматривается размещение защитных металлических ограждений высотой не менее 0,5 м в местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и вытаптывания троп через газон. Ограждения размещают на территории газона с отступом от границы примыкания порядка 0,2-0,3 м.

2.4.4. При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с подземными сооружениями предусматривают конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

2.4.5. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты предусматриваются защитные приствольные ограждения высотой 0,9 м и более, диаметром 0,8 м и более в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

2.5. Малые архитектурные формы

2.5.1. К малым архитектурным формам (МАФ) относятся: элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории всего муниципального образования «Североонежское». При проектировании и выборе малых архитектурных форм следует пользоваться каталогами сертифицированных изделий. Для зон исторической застройки, многофункциональных центров и зон малые архитектурные формы проектируются на основании индивидуальных проектных разработок.

Устройства для оформления озеленения

2.5.2. Для оформления мобильного и вертикального озеленения применяют следующие виды устройств: трельяжи, шпалеры, перголы, цветочницы, вазоны. Трельяж и шпалера - легкие деревянные или металлические конструкции в виде решетки для озеленения вьющимися или опирающимися растениями, могут использоваться для организации уголков тихого отдыха, укрытия от солнца, ограждения площадок, технических устройств и сооружений. Пергола - легкое решетчатое сооружение из дерева или металла в виде беседки, галереи или навеса, используется как "зеленый тоннель", переход между площадками или архитектурными объектами. Цветочницы, вазоны - небольшие емкости с растительным грунтом, в которые высаживаются цветочные растения.

Водные устройства

2.5.3. К водным устройствам относятся фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, родники, декоративные водоемы. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду. Водные устройства всех видов снабжают водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

2.5.3.1. Фонтаны проектируются на основании индивидуальных проектных разработок.

2.5.3.2. Питьевые фонтанчики могут быть как типовыми, так и выполненными по специально разработанному проекту, их размещают в зонах отдыха и на спортивных площадках. Место размещения питьевого фонтанчика и подход к нему оборудуется твердым видом покрытия, высота должна составлять не более 90 см для взрослых и не более 70 см для детей.

2.5.3.3. Родники оборудуются подходом и площадкой с твердым видом покрытия, приспособлением для подачи родниковой воды (желоб, труба, иной вид водотока), чашей водосбора, системой водоотведения.

2.5.3.4. Декоративные водоемы сооружаются с использованием рельефа или на ровной поверхности в сочетании с газоном, плиточным покрытием, цветниками, древесно-кустарниковыми посадками. Дно водоема делается гладким, удобным для очистки. Используются приемы цветового и светового оформления.

Мебель муниципального образования

2.5.4. К мебели муниципального образования относятся: различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе и др.

2.5.4.1. Установку скамей предусматривают на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, детских площадках может допускаться установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента, его части не следует выполнять выступающими над поверхностью земли. Высоту скамьи для отдыха взрослого человека от уровня покрытия до плоскости сидения следует принимать в пределах 420 - 480 мм. Поверхности скамьи для отдыха необходимо выполнять из дерева, с различными видами водоустойчивой обработки (предпочтительно - пропиткой).

2.5.4.2. На территории особо охраняемых природных территорий можно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

2.5.4.3. Количество размещаемой мебели муниципального образования устанавливают в зависимости от функционального назначения территории и количества посетителей на этой территории.

Уличное коммунально-бытовое оборудование

2.5.5. Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников - контейнеров и урн. Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность (отсутствие острых углов), удобство в пользовании, легкость очистки, привлекательный внешний вид.

2.5.5.1. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации применяются малогабаритные (малые) контейнеры (менее 0,5 куб.м) и (или) урны, устанавливая их у входов: в объекты торговли, общественного питания, жилые дома, другие учреждения общественного назначения. Интервал при расстановке малых контейнеров и урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) составляет: на основных пешеходных коммуникациях - не более 60 м, других территорий муниципального образования - не более 100 м. На территории объектов рекреации расстановка малых контейнеров и урн предусматривается у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны устанавливаются на остановках общественного транспорта. Во всех случаях предусматривается расстановка, не мешающая передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок.

Уличное техническое оборудование

2.5.6. К уличному техническому оборудованию относятся: укрытия таксофонов, почтовые ящики, торговые палатки и др.

2.5.6.1. Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать разделу 3 СНиП 35-01.

2.5.6.2. При установке таксофонов на территориях общественного, жилого, рекреационного назначения предусматривается их электроосвещение. Места размещения таксофонов проектируются в максимальном приближении от мест присоединения закладных устройств канала (трубы) телефонной канализации и канала (трубы) для электроосвещения. Кроме этого, один из таксофонов (или одного в каждом ряду) необходимо устанавливать на такой высоте, чтобы уровень щели монетоприемника от покрытия составлял 1,3 м; уровень приемного отверстия почтового ящика также необходимо располагать от уровня покрытия на высоте 1,3 м.

2.6. Игровое и спортивное оборудование

2.6.1. Игровое и спортивное оборудование на территории муниципального образования должно быть представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков принято обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп (таблица 13).

Игровое оборудование

2.6.2. Игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. При этом применяется модульное оборудование, обеспечивающее вариантность сочетаний элементов.

2.6.3. Предусматриваются следующие требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

- деревянное оборудование, выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; отполированное, острые углы закруглены;

- металл следует применять преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие); рекомендуется применять металлопластик (не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив);

- бетонные и железобетонные элементы оборудования следует выполнять из бетона марки не ниже 300, морозостойкостью не менее 150, иметь гладкие поверхности;

- оборудование из пластика и полимеров следует выполнять с гладкой поверхностью и яркой, чистой цветовой гаммой окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов.

2.6.4. В требованиях к конструкциям игрового оборудования необходимо исключать острые углы, застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка; для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 м необходимо предусматривать возможность доступа внутрь в виде отверстий (не менее двух) диаметром не менее 500 мм.

2.6.5. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках должны соблюдаться минимальные расстояния безопасности в соответствии с таблицей 15. В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается размещения других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев. Требования к параметрам игрового оборудования и его отдельных частей необходимо принимать согласно таблице 14.

Спортивное оборудование

2.6.6. Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.). При размещении данного оборудования следует руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

2.7. Освещение и осветительное оборудование

2.7.1. В различных градостроительных условиях предусматривается функциональное, архитектурное и информационное освещение с целью решения утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач, в т.ч. при необходимости светоцветового зонирования территорий муниципального образования и формирования системы светопространственных ансамблей.

2.7.2. При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок (функционального, архитектурного освещения, световой информации) необходимо обеспечивать:

- количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения селитебных территорий и наружного архитектурного освещения (СНиП 23-05);

- надежность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок (ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

- эстетика элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

Функциональное освещение

2.7.3. Функциональное освещение (далее - ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО, как правило, подразделяют на: обычные, высокомачтовые, газонные и встроенные.

2.7.3.1. В обычных установках светильники располагают на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны) на высоте от 3 до 15 м. Их следует применять в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.

2.7.3.2. В высокомачтовых установках осветительные приборы (прожекторы или светильники) располагают на опорах на высоте 20 и более метров. Эти установки необходимо использовать для освещения обширных пространств.

2.7.3.3. Газонные светильники обычно служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.

2.7.3.4. Светильники, встроенные в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, МАФ, следует использовать для освещения пешеходных зон территорий общественного назначения.

Архитектурное освещение

2.7.4. Архитектурное освещение (АО) применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Оно обычно осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

2.7.4.1. К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

2.7.4.2. В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

Световая информация

2.7.5. Световая информация (СИ), в том числе, световая реклама должна помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Следует учитывать размещение, габариты, формы и светоцветовые параметры элементов такой информации, обеспечивающие четкость восприятия с расчетных расстояний и гармоничность светового ансамбля, не противоречащую действующим правилам дорожного движения, не нарушающую комфортность проживания населения.

Источники света

2.7.6. В стационарных установках ФО и АО применяются энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

2.7.6.1. Источники света в установках ФО необходимо выбирать с учетом требований, улучшения ориентации, формирования благоприятных зрительных условий, а также, в случае необходимости, светоцветового зонирования.

2.7.6.2. В установках АО и СИ следует применять к использованию источники белого или цветного света с учетом формируемых условия световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, особенно с хроматическим светом, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.

Освещение транспортных и пешеходных зон

2.7.7. В установках ФО транспортных и пешеходных зон применяются осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света. Применение светильников с неограниченным светораспределением (типа шаров из прозрачного или светорассеивающего материала) допускается в установках: газонных, на фасадах (типа бра и плафонов) и на опорах с венчающими и консольными приборами. Установка последних необходима на озелененных территориях или на фоне освещенных фасадов зданий, сооружений, склонов рельефа.

2.7.7.1. Для освещения проезжей части улиц и сопутствующих им тротуаров, в зонах интенсивного пешеходного движения применяются двухконсольные опоры со светильниками на разной высоте, снабженными разноспектральными источниками света.

2.7.7.2. Выбор типа, расположения и способа установки светильников ФО транспортных и пешеходных зон осуществляется с учетом формируемого масштаба светопространств. Над проезжей частью улиц, дорог и площадей светильники на опорах устанавливаются на высоте не менее 8 м. В пешеходных зонах высота установки светильников на опорах может приниматься, как правило, не менее 3,5 м и не более 5,5 м. Светильники (бра, плафоны) для освещения проездов, тротуаров и площадок, расположенных у зданий, устанавливаются на высоте не менее 3 м.

2.7.7.3. Опоры уличных светильников для освещения проезжей части улиц располагаются на расстоянии не менее 0,6 м от лицевой грани бортового камня до цоколя опоры, на уличной сети местного значения это расстояние допускается уменьшать до 0,3 м при условии отсутствия транспортного движения. Следует учитывать, что опора не должна находиться между пожарным гидрантом и проезжей частью улиц и дорог.

2.7.7.4. Опоры на пересечениях магистральных улиц и дорог, как правило, устанавливаются до начала закругления тротуаров и не ближе 1,5 м от различного рода въездов, не нарушая единого строя линии их установки.

Режимы работы осветительных установок

2.7.8. При проектировании всех трех групп осветительных установок (ФО, АО, СИ) в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды населенного пункта в темное время суток предусматриваются следующие режимы их работы:

- вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;

- ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями администрации населенного пункта;

- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией населенного пункта;

- сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).

2.8. Средства наружной рекламы и информации

2.8.1. Размещение средств наружной рекламы и информации на территории населенного пункта производится согласно ГОСТ Р 52044.

.9. Некапитальные нестационарные сооружения

2.9.1. Некапитальными нестационарными обычно являются сооружения, выполненные из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений - это объекты мелкорозничной торговли, наземные туалетные кабины, другие объекты некапитального характера. Отделочные материалы сооружений должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности,

архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся среды населенного пункта и условиям долговременной эксплуатации. При остеклении витрин применяются безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

2.9.2. Размещение некапитальных нестационарных сооружений на территориях муниципального образования не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки. При размещении сооружений в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия (природы) и в зонах особо охраняемых природных территорий параметры сооружений (высота, ширина, протяженность) функциональное назначение и прочие условия их размещения необходимо согласовывать с уполномоченными органами.

2.9.3. Не допускается размещение некапитальных нестационарных сооружений под козырьками вестибюлей, на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок), посадочных площадках пассажирского транспорта в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, 20 м - от окон жилых помещений, пред витринами торговых предприятий, 3 м - от ствола дерева.

2.9.4. Сооружения предприятий мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания размещают на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах населенного пункта. Сооружения необходимо устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора, сооружения питания - туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности 200 м).

2.9.5. Размещение остановочных павильонов предусматривается в местах остановок наземного пассажирского транспорта. Для установки павильона необходимо предусматривать площадку с твердыми видами покрытия размером 2,0 х 5,0 м и более. Расстояние от края проезжей части до ближайшей конструкции павильона устанавливают не менее 3,0 м, расстояние от боковых конструкций павильона до ствола деревьев - не менее 2,0 м для деревьев с компактной кроной. При проектировании остановочных пунктов и размещении ограждений остановочных площадок руководствуются соответствующими ГОСТ и СНиП.

2.9.6. Размещение туалетных кабин предусматривается на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии общественных туалетов: в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на территории объектов рекреации (парках, садах), а также - при некапитальных нестационарных сооружениях питания. Не допускается размещение туалетных кабин на придомовой территории, при этом расстояние до жилых и общественных зданий должно быть не менее 20 м. Туалетную кабину необходимо устанавливать на твердые виды покрытия.

2.10. Оформление и оборудование зданий и сооружений

2.10.1. Проектирование оформления и оборудования зданий и сооружений включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток и т.п.

2.10.2. Колористическое решение зданий и сооружений проектируется с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц, микрорайонов в населенных пунктах территорий муниципального образования «Североонежское».

2.10.2.1. Возможность остекления лоджий и балконов, замены рам, окраски стен в исторических центрах населенных пунктов необходимо устанавливать в составе градостроительного регламента.

2.10.2.2. Размещение наружных кондиционеров и антенн-"тарелок" на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенного пункта, предусматривается со стороны дворовых фасадов.

2.10.3. На зданиях и сооружениях населенного пункта разрешается размещение следующих домовых знаков (аншлагов): указатель наименования улицы, микрорайона, площади, указатель номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистрали и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель сооружений подземного газопровода. Состав домовых знаков на конкретном здании и условия их размещения определяются функциональным назначением и местоположением зданий относительно улично-дорожной сети.

2.10.4. Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру необходимо устройство отмостки с надежной гидроизоляцией. Уклон отмостки принимается не менее 10 промилле в сторону от здания. Ширину отмостки для зданий и сооружений принимают 0,8 - 1,2 м, в сложных геологических условиях (грунты с карстами) - 1,5 - 3 м. В случае примыкания здания к пешеходным коммуникациям, роль отмостки обычно выполняет тротуар с твердым видом покрытия.

2.10.5. При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы необходимо:

- не нарушать пластику фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчетных объемов стока воды;

- не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;

- предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие твердого покрытия с уклоном не менее 5 промилле в направлении водоотводных лотков, либо - устройство лотков в покрытии (закрытых или перекрытых решетками);

- предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

2.10.6. Входные группы зданий жилого и общественного назначения оборудуются: осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

2.10.6.1. Предусматриваются при входных группах площадки с твердыми видами покрытия и различными приемами озеленения. Организация площадок при входах может быть предусмотрена как в границах территории участка, так и на прилегающих к входным группам общественных территориях населенного пункта.

2.10.6.2. Допускается использование части площадки при входных группах для временного паркирования легкового транспорта, если при этом обеспечивается ширина прохода, необходимая для пропуска пешеходного потока, что следует подтверждать расчетом (Приложение N 3). В этом случае предусматривается наличие разделяющих элементов (стационарного или переносного ограждения), контейнерного озеленения.

2.10.6.3. В случае размещения входных групп в зоне тротуаров улично-дорожной сети с минимальной нормативной шириной тротуара элементы входной группы (ступени, пандусы, крыльцо, озеленение) возможен вынос на прилегающий тротуар не более чем на 0,5 м.

2.10.7. Для защиты пешеходов и выступающих стеклянных витрин от падения снежного настила и сосулек с края крыши необходима установка специальных защитных сеток на уровне второго этажа. Для предотвращения образования сосулек применяется электрический контур по внешнему периметру крыши.

2.11. Площадки

2.11.1. На территории населенного пункта проектируются следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, выгула собак, стоянок автомобилей. Размещение площадок в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия и зон особо охраняемых природных территорий согласовывается с уполномоченными органами.

Детские площадки

2.11.2. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет). Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков (12-16 лет) возможна организация спортивно-игровых комплексов (микро-скалодромы, велодромы и т.п.) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

2.11.2.1. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста принимается не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м. Детские площадки для дошкольного и преддошкольного возраста размещаются на участке жилой застройки, площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки - на озелененных территориях группы или микрорайона, спортивно-игровые комплексы и места для катания - в парках жилого района.

2.11.2.2. Площадки для игр детей на территориях жилого назначения проектируются из расчета 0,5-0,7 кв.м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок проектируются в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки.

2.11.2.3. Площадки детей преддошкольного возраста могут иметь незначительные размеры (50-75 кв.м), размещаться отдельно или совмещаться с площадками для тихого отдыха взрослых - в этом случае общую площадь площадки необходимо устанавливать не менее 80 кв.м.

2.11.2.4. Оптимальный размер игровых площадок устанавливается для детей дошкольного возраста - 70-150 кв.м, школьного возраста - 100-300 кв.м, комплексных игровых площадок - 900-1600 кв.м. При этом возможно объединение площадок дошкольного возраста с площадками отдыха взрослых (размер площадки - не менее 150 кв.м). Соседствующие детские и взрослые площадки необходимо разделять густыми зелеными посадками и (или) декоративными стенками.

2.11.2.5. Детские площадки изолируются от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до временного хранения автотранспортных средств необходимо принимать согласно СанПиН, площадок мусоросборников - 15 м, разворотных площадок конечных остановок маршрутов пассажирского транспорта – не менее 50 м.

2.11.2.6. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма необходимо предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При реконструкции прилегающих территорий детские площадки изолируются от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

2.11.2.7. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке обычно включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

2.11.2.7.1. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматривается на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

2.11.2.7.2. Для сопряжения поверхностей площадки и газона необходимо применять садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

2.11.2.7.3. Детские площадки требуется озеленять посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе 3-х м, а с южной и западной - не ближе 1 м от края площадки до оси дерева. На площадках дошкольного возраста запрещается допускать применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок запрещается допускать применение растений с ядовитыми плодами.

2.11.2.7.4. Размещение игрового оборудования проектируется с учетом нормативных параметров безопасности, представленных в таблице 14. Площадки спортивно-игровых комплексов необходимо оборудовать стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

2.11.2.7.5. Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Нельзя допускать размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

Площадки отдыха

2.11.3. Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их размещают на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках. Площадки отдыха устанавливаются проходными, возможно примыкание к проездам, разворотным площадкам - между ними и площадкой отдыха предусматривается высадка полосы озеленения (кустарник, деревья) не менее 3 м. Расстояние от границы площадки отдыха до мест хранения автомобилей следует принимать согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха устанавливается не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.

2.11.3.1. Площадки отдыха на жилых территориях проектируются из расчета 0,1-0,2 кв.м на жителя. Оптимальный размер площадки 50-100 кв.м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15-20 кв.м. Не допускается объединение тихого отдыха и шумных настольных игр на одной площадке. На территориях парков возможна организация площадок-лужаек для отдыха на траве.

2.11.3.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха обычно включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

2.11.3.3. Покрытие площадки проектируется в виде плиточного мощения. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не допускать устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.

2.11.3.4. Возможно применение периметрального озеленения, одиночные посадки деревьев и кустарников, цветники, вертикальное и мобильное озеленение. Площадки-лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие - из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

2.11.3.5. Функционирование осветительного оборудования должно обеспечивать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

2.11.3.6. Минимальный размер площадки с установкой одного стола со скамьями для настольных игр устанавливается в пределах 12-15 кв.м.

Спортивные площадки

2.11.4. Спортивные площадки, предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их следует проектировать в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ. Проектирование спортивных площадок ведется в зависимости от вида специализации площадки. Расстояние от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей следует принимать согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.

2.11.4.1. Размещение и проектирование благоустройства спортивного ядра на территории участков общеобразовательных школ необходимо вести с учетом обслуживания населения прилегающей жилой застройки. Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов принимается от 20 до 40 м в зависимости от шумовых характеристик площадки. Комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей) следует устанавливать площадью не менее 150 кв.м, школьного возраста (100 детей) - не менее 250 кв.м.

2.11.4.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает: мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование с обязательным выполнением работ по озеленению и ограждению площадки.

2.11.4.3. Озеленение необходимо размещать по периметру площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Нельзя применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадки применяется вертикальное озеленение.

2.11.4.4.. Площадки оборудуются сетчатым ограждением высотой 2,5-3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 м.

Площадки для установки мусоросборников

2.11.5. Площадки для установки мусоросборников, - специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов (ТБО). Наличие таких площадок предусматривается в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться ТБО. Разрешение на размещение площадок для установки мусоросборников выдает орган местного самоуправления.

2.11.5.1. Площадки размещаются удаленными от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, мест отдыха на расстояние не менее, чем 20 м, на участках жилой застройки - не далее 100 м от входов, считая по пешеходным дорожкам от дальнего подъезда, при этом территория площадки должна примыкать к проездам, но не мешать проезду транспорта. При обособленном размещении площадки (вдали от проездов) предусматривается возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличия разворотных площадок (12 м х 12 м). Проектируется размещение площадок вне зоны видимости с транзитных транспортных и пешеходных коммуникаций, в стороне от уличных фасадов зданий. Территорию площадки необходимо располагать в зоне затенения (прилегающей застройкой, навесами или посадками зеленых насаждений).

2.11.5.2. Размер площадки на один контейнер следует принимать - 2-3 кв.м. Между контейнером и краем площадки размер прохода устанавливается не менее 1,0 м, между контейнерами - не менее 0,35 м. На территории жилого назначения площадки проектируются из расчета 0,03 кв.м на 1 жителя или 1 площадка на 8 подъездов жилых домов (примерно 1-2 многоквартирных жилых дома).

2.11.5.3. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для КГО и на площадке для установки мусоросборников включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, контейнеры для сбора ТБО, осветительное оборудование, при этом следует проектировать озеленение площадки.

2.11.5.4. Покрытие площадки устанавливается аналогичным покрытию транспортных проездов. Уклон покрытия площадки необходимо устанавливать составляющим 5-10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера.

2.11.5.5. Сопряжение площадок с прилегающим проездом осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня, с газоном - садовым бортом или декоративной стенкой высотой 1,0-1,2 м.

2.11.5.6. Функционирование осветительного оборудования устанавливается в режиме освещения прилегающей территории с высотой опор - не менее 3 м.

2.11.5.7. Озеленение производится деревьями с высокой степенью фитонцидности, густой и плотной кроной. Высоту свободного пространства над уровнем покрытия площадки до кроны предусматривают не менее 3,0 м. Допускается для визуальной изоляции площадок применение декоративных стенок, трельяжей или периметральной живой изгороди в виде высоких кустарников без плодов и ягод.

Площадки для выгула собак

2.11.6. Площадки для выгула собак размещают на территориях общего пользования жилого района, свободных от зелёных насаждений, под линиями электропередач с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

2.11.6.1.. Размеры площадок для выгула собак, размещаемые на территориях жилого назначения необходимо принимать 400-600 кв.м, на прочих территориях - до 800 кв.м, в условиях сложившейся застройки может принимать уменьшенный размер площадок, исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок обеспечивается не более 400 м. На территории и микрорайонов с плотной жилой застройкой - не более 600 м. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий принимается не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.

2.11.6.2. Перечень элементов благоустройства на

территории площадки для выгула собак включает: различные виды покрытия, ограждение, скамья (как минимум), урна (как минимум), осветительное и информационное оборудование. Предусматривается периметральное озеленение.

2.11.6.3. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, предусматривают выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев собак, проектируется с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.). Подход к площадке необходимо оборудовать твердым видом покрытия.

2.11.6.4. Ограждение площадки выполняется из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом нужно учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

2.11.6.5. На территории площадки устанавливается информационный стенд с правилами пользования площадкой.

2.11.6.6. Озеленение проектируется из периметральных плотных посадок высокого кустарника в виде живой изгороди или вертикального озеленения.

Площадки для дрессировки собак

2.11.7. Площадки для дрессировки собак размещают на удалении от застройки жилого и общественного назначения не менее чем на 50 м. Размещение площадки на территориях природного комплекса согласовывается с уполномоченными органами природопользования и охраны окружающей среды. Размер площадки принимается порядка 2000 кв. м.

2.11.7.1. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки собак включает: мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны (не менее 2-х на площадку), информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.

2.11.7.2. Покрытие площадки предусматривает имеющую ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобное для регулярной уборки и обновления.

2.11.7.3. Ограждение должно быть представлено забором (металлическая сетка) высотой не менее 2,0 м. Предусматривается расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей, не позволяющим животному покидать площадку или причинять себе травму.

2.11.7.4. Площадки для дрессировки собак необходимо оборудовать учебными, тренировочными, спортивными снарядами и сооружениями, навесом от дождя, утепленным бытовым помещением для хранения инвентаря, оборудования и отдыха инструкторов.

Площадки автостоянок

2.11.8. На территории муниципального образования предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, внеуличных (в виде "карманов" и отступов от проезжей части), гостевых (на участке жилой застройки), приобъектных (у объекта или группы объектов).

2.11.8.1.. Расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных заданий принимается в соответствии со СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. На площадках приобъектных автостоянок долю мест для автомобилей инвалидов проектируют согласно СНиП 35-01, блокировать по два или более мест без объемных разделителей, а лишь с обозначением границы прохода при помощи ярко-желтой разметки.

2.11.8.2. Не допускается проектирование размещения площадок автостоянок в зоне остановок транспорта.

2.11.8.3. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы навесами, легкими осаждениями боксов, смотровыми эстакадами.

2.11.8.4. Покрытие площадок проектируется аналогично покрытию транспортных проездов.

2.11.8.5. Разделительные элементы на площадках выполняются в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

2.12. Пешеходные коммуникации

2.12.1. Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории муниципального образования «Североонежское». К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки. При проектировании пешеходных коммуникаций на территории населенного пункта необходимо обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения. В системе пешеходных коммуникаций выделяют основные и второстепенные пешеходные связи.

2.12.1.1. При проектировании пешеходных коммуникаций продольный уклон необходимо принимать не более 60‰ (промилле), поперечный уклон (односкатный или двускатный) - оптимальный 20‰, минимальный - 5‰, максимальный - 30‰. Уклоны пешеходных коммуникаций, с учетом обеспечения передвижения инвалидных колясок, предусматриваются не превышающими: продольный - 50‰, поперечный - 20‰. На пешеходных коммуникациях с уклонами 30-60‰ необходимо не реже, чем через 100 м устраивать горизонтальные участки длиной не менее 5 м.

2.12.1.2. В случае необходимости расширения тротуаров, устраиваются пешеходные галереи в составе прилегающей застройки.

Основные пешеходные коммуникации

2.12.2.1. Основные пешеходные коммуникации, обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

2.12.2.2. Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них. Ширину основных пешеходных коммуникаций рассчитывают в зависимости от интенсивности пешеходного движения в часы "пик" и пропускной способности одной полосы движения в соответствии с Приложением № 2. Трассировка пешеходных коммуникаций осуществляется (за исключением рекреационных дорожек) по кратчайшим направлениям между пунктами тяготения или под углом к этому направлению порядка 30°.

2.12.2.3. Во всех случаях пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами необходимо устройство бордюрных пандусов. При устройстве на пешеходных коммуникациях лестниц, пандусов, обеспечивается создание равновеликой пропускной способности этих элементов. Не допускается использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним газонов, для остановки и стоянки автотранспортных средств.

2.12.2.4. Необходимо предусматривать, что насаждения, здания, выступающие элементы зданий и технические устройства, расположенные вдоль основных пешеходных коммуникаций, не должны сокращать ширину дорожек, а также - минимальную высоту свободного пространства над уровнем покрытия дорожки равную 2 м. При ширине основных пешеходных коммуникаций 1,5 м через каждые 30 м предусматриваются уширения (разъездные площадки) для обеспечения передвижения инвалидов в креслах-колясках во встречных направлениях.

2.12.2.5. Общая ширина пешеходной коммуникации в случае размещения на ней некапитальных нестационарных сооружений складывается из ширины пешеходной части, ширины участка, отводимого для размещения сооружения, и ширины буферной зоны (не менее 0,75 м), предназначенной для посетителей и покупателей.

2.12.2.6. Основные пешеходные коммуникации в составе объектов рекреации с рекреационной нагрузкой более 100 чел/га необходимо оборудовать площадками для установки скамей и урн, размещая их не реже, чем через каждые 100 м. Площадка должна прилегать к пешеходным дорожкам, иметь глубину не менее 120 см, расстояние от внешнего края сиденья скамьи до пешеходного пути - не менее 60 см. Длину площадки рассчитывают на размещение, как минимум, одной скамьи, двух урн (малых контейнеров для мусора), а также - места для инвалида-колясочника (свободное пространство шириной не менее 85 см рядом со скамьей).

2.12.2.7. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на территории основных пешеходных коммуникаций включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций).

2.12.2.8. Требования к покрытиям и конструкциям основных пешеходных коммуникаций устанавливаются с возможностью их всесезонной эксплуатации, а при ширине 2,25 м и более - возможностью эпизодического проезда специализированных транспортных средств. Предусматривается мощение плиткой.

2.12.2.9. Возможно размещение некапитальных нестационарных сооружений.

Второстепенные пешеходные коммуникации

2.12.3.1. Второстепенные пешеходные коммуникации обеспечивают связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижения на территории объектов рекреации (сквер, бульвар, парк, лесопарк). Ширина второстепенных пешеходных коммуникаций принимается порядка 1,0 - 1,5 м.

2.12.3.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории второстепенных пешеходных коммуникаций включает различные виды покрытия.

2.12.3.3.. На дорожках скверов, бульваров, садов населенного пункта предусматриваются твердые виды покрытия с элементами сопряжения, возможно мощение плиткой.

2.12.3.4. На дорожках крупных рекреационных объектов (парков, лесопарков) предусмотрены различные виды мягких или комбинированных покрытий, пешеходные тропы с естественным грунтовым покрытием.

2.13. Транспортные проезды

2.13.1. Транспортные проезды - элементы системы транспортных коммуникаций, обеспечивающие транспортную связь между зданиями и участками внутри территорий кварталов, крупных объектов рекреации, производственных и общественных зон, а также связь с улично-дорожной сетью населенного пункта.

2.13.1.1. Проектирование транспортных проездов следует вести с учетом СНиП 2.05.02. При проектировании проездов следует обеспечивать сохранение или улучшение ландшафта и экологического состояния прилегающих территорий.

2.13.1.2. Обязательный перечень элементов комплексного благоустройства велодорожек включает: твердый тип покрытия, элементы сопряжения поверхности велодорожки с прилегающими территориями.

2.13.1.3. На велодорожках, размещаемых вдоль улиц и дорог, необходимо предусматривать освещение, на рекреационных территориях - озеленение вдоль велодорожек.

2.13.1.4. Насаждения вдоль дорожек не должны приводить к сокращению габаритов дорожки, высота свободного пространства над уровнем покрытия дорожки должна составлять не менее 2,5 м. На трассах велодорожек в составе крупных рекреаций возможно размещение пункта технического обслуживания.

2.14. Элементы инженерной подготовки и защиты территории

2.14.1. Элементы инженерной подготовки и защиты территории обеспечивают безопасность и удобство пользования территорией, ее защиту от неблагоприятных явлений природного и техногенного воздействия в связи с новым строительством или реконструкцией. Проектирование элементов инженерной подготовки и защиты территории производится в составе мероприятий по организации рельефа и стока поверхностных вод.

2.14.2. Задачи организации рельефа при проектировании благоустройства определяется в зависимости от функционального назначения территории и целей ее преобразования и реконструкции. Организацию рельефа реконструируемой территории ориентируют на максимальное сохранение рельефа, почвенного покрова, имеющихся зеленых насаждений, условий существующего поверхностного водоотвода, использование вытесняемых грунтов на площадке строительства.

2.14.3. При организации рельефа предусматривается снятие плодородного слоя почвы толщиной 150 - 200 мм и оборудование места для его временного хранения, а если подтверждено отсутствие в нем сверхнормативного загрязнения любых видов - меры по защите от загрязнения. При проведении подсыпки грунта на территории допускается использовать только минеральные грунты и верхние плодородные слои почвы.

2.14.4. При террасировании рельефа проектируются подпорные стенки и откосы. Максимально допустимые величины углов откосов устанавливаются в зависимости от видов грунтов.

2.14.5. Необходимо проводить укрепление откосов. Выбор материала и технологии укрепления зависят от местоположения откоса в городе (поселке), предполагаемого уровня механических нагрузок на склон, крутизны склона и формируемой среды.

2.14.5.1. На территориях зон особо охраняемых природных территорий для укрепления откосов открытых русел водоемов необходимо использовать материалы и приемы, сохраняющие естественный вид берегов: габионные конструкции или "матрацы Рено", нетканые синтетические материалы, покрытие типа "соты", одерновку, ряжевые деревянные берегоукрепления, естественный камень, песок, валуны, посадки растений и т.п.

2.14.5.2. В городской застройке укрепление откосов открытых русел ведется с использованием материалов и приемов, предотвращающих неорганизованное попадание поверхностного стока в водоем и разрушение берегов в условиях высокого уровня механических нагрузок: формирование набережных с применением подпорных стенок, стеновых блоков, облицовкой плитами и омоноличиванием швов, т.п.

2.14.6. Подпорные стенки проектируются с учетом разницы высот сопрягаемых террас. Перепад рельефа менее 0,4 м оформляется бортовым камнем или выкладкой естественного камня. При перепадах рельефа более 0,4 м подпорные стенки проектируются как инженерное сооружение, обеспечивая устойчивость верхней террасы гравитационными (монолитные, из массивной кладки) или свайными (тонкие анкерные, свайные ростверки) видами подпорных стенок.

2.14.7. Следует предусматривать ограждение подпорных стенок и верхних бровок откосов при размещении на них транспортных коммуникаций согласно ГОСТ Р 52289, ГОСТ 26804. Также предусматриваются ограждения пешеходных дорожек, размещаемых вдоль этих сооружений, при высоте подпорной стенки более 1,0 м, а откоса - более 2 м. Высоту ограждений устанавливают не менее 0,9 м.

2.14.8. Искусственные элементы рельефа (подпорные стенки, земляные насыпи, выемки), располагаемые вдоль магистральных улиц, используются в качестве шумозащитных экранов.

2.14.9. При проектировании стока поверхностных вод руководствуются СНиП 2.04.03. При организации стока обеспечивается комплексное решение вопросов организации рельефа и устройства открытой или закрытой системы водоотводных устройств: водосточных труб (водостоков), лотков, кюветов, быстротоков, дождеприемных колодцев. Проектирование поверхностного водоотвода осуществляется с минимальным объемом земляных работ и предусматривающий сток воды со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы.

2.14.10. Применение открытых водоотводящих устройств допускается в границах территорий парков и лесопарков. Открытые лотки (канавы, кюветы) по дну или по всему периметру укрепляется (одерновка, каменное мощение, монолитный бетон, сборный железобетон, керамика и др.), угол откосов кюветов принимается в зависимости от видов грунтов.

2.14.11. Минимальные и максимальные уклоны назначаются с учетом неразмывающих скоростей воды, которые принимаются в зависимости от вида покрытия водоотводящих элементов. На участках рельефа, где скорости течения дождевых вод выше максимально допустимых, обеспечивается устройство быстротоков (ступенчатых перепадов).

2.14.12. На территориях объектов рекреации водоотводные лотки могут обеспечивать сопряжение покрытия пешеходной коммуникации с газоном, их необходимо выполнять из элементов мощения (плоского булыжника, колотой или пиленой брусчатки, каменной плитки и др.), стыки допускается замоноличивать раствором высококачественной глины.

2.14.13. Дождеприемные колодцы являются элементами закрытой системы дождевой (ливневой) канализации, устанавливаются в местах понижения проектного рельефа: на въездах и выездах из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц (таблица 1). На территории населенного пункта запрещается устройство поглощающих колодцев и испарительных площадок.

2.14.14. При обустройстве решеток, перекрывающих водоотводящие лотки на пешеходных коммуникациях, ребра решеток запрещается располагать вдоль направления пешеходного движения, а ширину отверстий между ребрами следует принимать не более 15 мм.

2.14.15. При ширине улицы в красных линиях более 30 м и уклонах более 30 промилле <*> расстояние между дождеприемными колодцами устанавливается не более 60 м. В случае превышения указанного расстояния следует обеспечивать устройство спаренных дождеприемных колодцев с решетками значительной пропускной способности. Для улиц, внутриквартальных проездов, дорожек, бульваров, скверов, трассируемых на водоразделах, возможно увеличение расстояния между дождеприемными колодцами в два раза. При формировании значительного объема стока в пределах внутриквартальных территорий следует предусматривать ввод дождевой канализации в ее границы, что необходимо обосновать расчетом.

<*> Единица измерения, равная 0,1%.

Раздел 3. Благоустройство на территориях общественного назначения

3.1. Общие положения

3.1.1. Объектами нормирования благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального образования: центры локального значения, многофункциональные, и специализированные общественные зоны муниципального образования «Североонежское».

3.1.2. На территориях общественного назначения при благоустройстве обеспечивается: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

3.2. Общественные пространства

3.2.1. Общественные пространства муниципального образования включают в себя: пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения, расположенные в составе населенного пункта, многофункциональных зон.

3.2.1.1. Пешеходные коммуникации и пешеходные зоны, обеспечивают пешеходные связи и передвижения по территории населенного пункта.

3.2.1.2. Участки общественной застройки с активным режимом посещения, - это учреждения торговли, культуры, искусства, образования; они могут быть организованы с выделением приобъектной территории, либо без нее, в этом случае границы участка следует устанавливать совпадающими с внешним контуром подошвы застройки зданий и сооружений.

3.2.1.3. Участки озеленения на территории общественных пространств муниципального образования проектируются в виде цветников, газонов, одиночных, групповых, рядовых посадок, вертикальных, многоярусных, мобильных форм озеленения.

3.2.2. Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

3.2.2.1. На территории общественных пространств возможно размещение произведений декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

3.2.2.2. На территории пешеходных зон и коммуникаций возможно размещение средств наружной рекламы, некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочных павильонов, туалетных кабин.

3.2.2.3. На территории участков общественной застройки (при наличии приобъектных территорий) возможно размещение ограждений и средств наружной рекламы. При размещении участков в составе исторической, сложившейся застройки, об-

щественных центров муниципального образования возможно отсутствие стационарного озеленения.

3.3. Участки и специализированные зоны общественной застройки

3.3.1. Участки общественной застройки - это участки общественных учреждений с ограниченным или закрытым режимом посещения: органы власти и управления, больницы и т.п. объекты. Они могут быть организованы с выделением приобъектной территории, либо без нее - в этом случае границы участка следует устанавливать совпадающими с внешним контуром подошвы застройки зданий и сооружений. Специализированные зоны общественной застройки (больничные городки, комплексы, и т.п.), как правило, формируются в виде группы участков.

3.3.1.1. Благоустройство участков и специализированных зон общественной застройки проектируется в соответствии с заданием на проектирование и отраслевой специализацией.

3.3.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на участках общественной застройки (при наличии приобъектных территорий) и территориях специализированных зон общественной застройки включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, урны или контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления учреждений. Для учреждений, назначение которых связано с приемом посетителей, предусматривается обязательное размещение скамей.

3.3.2.1. Возможно размещение ограждений, средств наружной рекламы; при размещении участков в составе исторической, сложившейся застройки, общественных центров населенного пункта допускается отсутствие стационарного озеленения.

Раздел 4. Благоустройство на территориях жилого назначения

4.1. Общие положения

4.1.1. Объектами нормирования благоустройства на территориях жилого назначения являются: общественные пространства, участки жилой застройки, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы.

4.2. Общественные пространства

4.2.1. Общественные пространства на территориях жилого назначения формируются системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания жилых групп, микрорайонов, жилых районов и озелененных территорий общего пользования.

4.2.2. Учреждения обслуживания жилых групп оборудуются площадками при входах. Для учреждений обслуживания с большим количеством посетителей (торговые центры) предусматривается устройство приобъектных автостоянок.

4.2.3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны, малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информации.

4.2.3.1. Необходимо предусматривать твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, а также размещение мобильного озеленения, уличного технического оборудования, скамей.

4.2.3.2. Возможно размещение средств наружной рекламы, некапитальных нестационарных сооружений.

4.2.4. Озелененные территории общего пользования формируются в виде единой системы озеленения жилых групп. Система озеленения, включает участки зеленых насаждений вдоль пешеходных и транспортных коммуникаций (газоны, рядовые посадки деревьев и кустарников), озелененные площадки вне участков жилой застройки (спортивные, спортивно-игровые, для выгула собак и др.), объекты рекреации (скверы, бульвары, сады микрорайона, парки жилого района).

4.3. Участки жилой застройки

4.3.1. Проектирование благоустройства участков жилой застройки производится с учетом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией. Кроме того, учитываются особенности благоустройства участков жилой застройки при их размещении в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки.

4.3.2. На территории участка жилой застройки, с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка), предусматриваются: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории. Если размеры территории участка позволяют, возможно в границах участка размещение спортивных площадок и площадок для игр детей школьного возраста, площадок для выгула собак.

4.3.3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включает: твердые виды покрытия проезда, различные виды покрытия площадок, элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.

4.3.3.1. Озеленение жилого участка формируется между отмосткой жилого дома и проездом (придомовые полосы озеленения), между проездом и внешними границами участка: на придомовых полосах - цветники, газоны, вьющиеся растения, компактные группы кустарников, невысоких отдельно стоящих деревьев; на остальной территории участка - свободные композиции и разнообразные приемы озеленения.

4.3.3.2. Возможно ограждение участка жилой застройки, если оно не противоречит условиям размещения жилых участков вдоль магистральных улиц.

4.3.4. Благоустройство жилых участков, расположенных в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях проектируется с учетом градостроительных условий и требований их размещения.

4.3.4.1. На территориях охранных зон памятников проектирование благоустройства необходимо вести в соответствии с режимами зон охраны и типологическими характеристиками застройки.

4.3.4.2. На жилых участках с высокой плотностью застройки (более 20 тыс. кв.м/га) применяются компенсирующие приемы благоустройства, при которых нормативные показатели территории участка обеспечиваются за счет:

- перемещения ряда функций, обычно реализуемых на территории участка жилой застройки (отдых взрослых, спортивные и детские игры, гостевые стоянки), и элементов благоустройства (озеленение и др.) в состав жилой застройки.

4.3.4.3. При размещении жилых участков вдоль магистральных улиц необходимо не допускать со стороны улицы их сплошное ограждение и размещение площадок (детских, спортивных, для установки мусоросборников).

4.3.4.4. На реконструируемых территориях участков жилой застройки предусматривается удаление больных и ослабленных деревьев, защиту и декоративное оформление здоровых деревьев, ликвидацию неплановой застройки (складов, сараев, стихийно возникших гаражей, в т.ч. типа "Ракушка"), обязательно выполняется замена морально и физически устаревших элементов благоустройства.

4.4. Участки детских садов и школ

4.4.1. На территории участков детских садов и школ расположены: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки при входах (главные, хозяйственные), площадки для игр детей, занятия спортом (на участках школ - спортядро), озелененные и другие территории и сооружения.

4.4.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории детского сада и школы включает: твердые виды покрытия проездов, основных пешеходных коммуникаций, площадок (кроме детских игровых), элементы сопряжения поверхностей, озеленение, ограждение, оборудование площадок, скамьи, урны, осветительное оборудование, носители информационного оформления.

4.4.2.1. В качестве твердых видов покрытий применяется цементобетон и плиточное мощение.

4.4.2.2. При озеленении территории детских садов и школ запрещается допускать применение растений с ядовитыми плодами.

4.4.3. При проектировании инженерных коммуникаций квартала запрещается допускать их трассировку через территорию детского сада и школы, уже существующие сети при реконструкции территории квартала следует переложить. Собственные инженерные сети детского сада и школы проектируются по кратчайшим расстояниям от подводящих инженерных сетей до здания, исключая прохождение под игровыми и спортивными площадками (рекомендуется прокладка со стороны хозяйственной зоны). Необходимо не допускать устройство смотровых колодцев на территориях площадок, проездов, проходов. Места их размещения на других территориях в границах участка необходимо огородить или выделить предупреждающими об опасности знаками.

4.4.4. Следует проектировать плоскую кровлю зданий детских садов и школ, в случае их размещения в окружении многоэтажной жилой застройки, предусматривать имеющий привлекательный внешний вид.

4.5. Участки длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств

4.5.1. На участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств предусматриваются: сооружение гаража или стоянки, площадку (накопительную), выезды и въезды, пешеходные дорожки. Подъездные пути к участкам постоянного и кратковременного хранения автотранспортных средств устанавливаются, не пересекающимися с основными направлениями пешеходных путей. Запрещается допускать организацию транзитных пешеходных путей через участок длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств. Участок длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств, следует изолировать от остальной территории полосой зеленых насаждений шириной не менее 3 м. Въезды и выезды, как правило, должны иметь закругления бортов тротуаров и газонов радиусом не менее 8 м.

4.5.2. Обязательный перечень элементов благоустройства, на участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств, включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, ограждения, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).

4.5.2.1. На пешеходных дорожках предусматривается съезд - бордюрный пандус - на уровень проезда (не менее одного на участок).

4.5.2.2. Формируются посадки густого высокорастущего кустарника и посадки деревьев вдоль границ участка.

4.5.3. Благоустройство участка территории, предназначенного для хранения автомобилей в некапитальных нестационарных гаражных сооружениях, представляется твердым видом покрытия дорожек и проездов, осветительным оборудованием.

Раздел 5. Благоустройство на территориях рекреационного назначения

5.1. Общие положения

5.1.1. Объектами нормирования благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий: зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы. Проектирование благоустройства объектов рекреации должно производиться в соответствии с установленными режимами хозяйственной деятельности для территорий зон особо охраняемых природных территорий.

5.1.2. Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений. Оборудование и оснащение территории парка элементами благоустройства проектируется в соответствии с историко-культурным регламентом территории, на которой он расположен (при его наличии).

5.1.3. Планировочная структура объектов рекреации должна соответствовать градостроительным, функциональным и природным особенностям территории. При проектировании благоустройства необходимо обеспечивать приоритет природоохранных факторов: для крупных объектов рекреации - не нарушение природного, естественного характера ландшафта; для малых объектов рекреации (скверы, бульвары, сады) - активный уход за насаждениями; для всех объектов рекреации - защита от высоких техногенных и рекреационных нагрузок населенного пункта.

5.1.4. При реконструкции объектов рекреации предусматривается:

- для парков и садов: реконструкция планировочной структуры (например, изменение плотности дорожно-тропиночной сети), разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;

- для бульваров и скверов: формирование групп и куртин со сложной вертикальной структурой, удаление больных, старых и недекоративных деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадка за пределами зоны риска преимущественно крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

5.1.5. Проектирование инженерных коммуникаций на территориях рекреационного назначения ведется с учетом экологических особенностей территории, преимущественно в проходных коллекторах или в обход объекта рекреации.

5.2. Зоны отдыха

5.2.1. Зоны отдыха - территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.

5.2.2. При проектировании зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей принимаются по расчету количества посетителей.

5.2.3. На территории зоны отдыха размещают: пешеходные дорожки, инженерное оборудование (питьевое водоснабжение и водоотведение, защита от попадания загрязненного поверхностного стока в водоем).

5.2.4. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха включает: твердые виды покрытия проезда, комбинированные - дорожек (плитка, утопленная в газон), озеленение, скамьи, урны, малые контейнеры для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, лежаки, кабинки для переодевания), туалетные кабины.

5.2.4.1. При проектировании озеленения необходимо обеспечивать:

- сохранение травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее, чем на 80% общей площади зоны отдыха;

- озеленение и формирование берегов водоема (берегоукрепительный пояс на оползневых и эродируемых склонах, склоновые водозадерживающие пояса - головной дренаж и пр.);

- недопущение использования территории зоны отдыха для иных целей (выгуливания собак, устройства игровых городков и т.п.).

5.2.4.2. Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые тележки "вода", "мороженое").

5.3. Парки

5.3.1. На территории муниципального образования проектируются следующие виды парков: многофункциональные, специализированные, парки жилых районов. Проектирование благоустройства парка зависит от его функционального назначения. На территории парка более 10 га предусматривают систему местных проездов для функционирования мини-транспорта, оборудованную остановочными павильонами (навес от дождя, скамья, урна, расписание движения транспорта).

Многофункциональный парк

5.3.2. Многофункциональный парк предназначен для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей.

5.3.3. На территории многофункционального парка располагают: систему аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.). Мероприятия благоустройства и плотность дорожек в различных зонах парка должны соответствовать допустимой рекреационной нагрузке (таблицы 10, 11). Назначение и размеры площадок, вместимость парковых сооружений проектируется с учетом Приложения № 3.

5.3.4. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории многофункционального парка включает: твердые виды покрытия (плиточное мощение) основных дорожек и площадок (кроме спортивных и детских), элементы сопряжения поверхностей, озеленение, элементы декоративно-прикладного оформления, водные устройства (водоемы, фонтаны), скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, ограждение (парка в целом, зон аттракционов, отдельных площадок или насаждений), оборудование площадок, уличное техническое оборудование (тележки "вода", "мороженое"), осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного, освещения, носители информации о зоне парка или о парке в целом.

5.3.4.1. Применяются различные виды и приемы озеленения: вертикального (перголы, трельяжи, шпалеры), мобильного (контейнеры, вазоны), создание декоративных композиций из деревьев, кустарников, цветочного оформления, экзотических видов растений.

5.3.4.2. Возможно размещение некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли и питания, туалетных кабин.

Специализированные парки

5.3.5. Специализированные парки муниципального образования предназначены для организации специализированных видов отдыха. Состав и количество парковых сооружений, элементы благоустройства зависят от тематической направленности парка, определяются заданием на проектирование и проектным решением.

5.3.6. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории специализированных парков включает: твердые виды покрытия основных дорожек, элементы сопряжения поверхностей, скамьи, урны, информационное оборудование (схема парка). Допускается размещение ограждения, туалетных кабин.

Парк жилого района

5.3.7. Парк жилого района предназначен для организации активного и тихого отдыха населения жилого района. На территории парка предусматриваются: система аллей и дорожек, площадки (детские, тихого и активного отдыха, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе может быть расположен спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликах.

5.3.8. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории парка жилого района включает: твердые виды покрытия основных дорожек, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, оборудование площадок, осветительное оборудование.

5.3.8.1. При озеленении парка жилого района необходимо использовать цветочное оформление из видов растений, характерных для данной климатической зоны.

5.3.8.2. Допускается ограждение территории парка, размещение уличного технического оборудования (торговые тележки "вода", "мороженое") и некапитальных нестационарных сооружений питания (летние кафе).

5.4. Сады

5.4.1. На территории населенного пункта формируются следующие виды садов: сады отдыха и прогулок, сады при сооружениях и др.

Сад отдыха и прогулок

5.4.2. Сад отдыха и прогулок предназначен для организации кратковременного отдыха населения. Допускается транзитное пешеходное движение по территории сада.

5.4.3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории сада отдыха и прогулок включает: твердые виды покрытия дорожек в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны, уличное техническое оборудование (тележки "вода", "мороженое"), осветительное оборудование.

5.4.3.1. Предусматривается колористическое решение покрытия, размещение водных устройств, элементов декоративно-прикладного оформления, оборудования архитектурно-декоративного освещения, формирование пейзажного характера озеленения.

5.4.3.2. Возможно размещение ограждения, некапитальных нестационарных сооружений питания (летние кафе).

Сады при зданиях и сооружениях

5.4.4. Сады при зданиях и сооружениях формируются у зданий общественных организаций, зрелищных учреждений и других зданий и сооружений общественного назначения. Планировочная структура сада должна обеспечивать рациональные подходы к объекту и быструю эвакуацию посетителей.

5.4.5. Обязательный и допускаемый перечень элементов благоустройства сада принимается согласно главе «Сад отдыха и прогулок» настоящих Правил. Приемы озеленения и цветочного оформления применяют в зависимости от функционального назначения зданий и сооружений: партерные (репрезентативный, парадный сад), интерьерные - с площадками отдыха, кулисами, беседками, ландшафтными цветниками (сад при зрелищных учреждениях).

5.5. Бульвары, скверы

5.5.1. Бульвары и скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

5.5.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории бульваров и скверов включает: твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

5.5.2.1. Проектирование покрытия дорожек преимущественно в виде плиточного мощения, предусматривается колористическое решение покрытия, размещение элементов декоративно-прикладного оформления, низких декоративных ограждений.

5.5.2.2. При озеленении бульваров следует предусматривать полосы насаждений, изолирующих внутренние территории бульвара от улиц, перед крупными общественными зданиями - широкие видовые разрывы с установкой фонтанов и разбивкой цветников, на бульварах вдоль набережных устраиваются площадки отдыха, обращенные к водному зеркалу. При озеленении скверов используются приемы зрительного расширения озеленяемого пространства.

5.5.2.3. Возможно размещение технического оборудования (тележки "вода", "мороженое").

Раздел 6. Благоустройство на территориях производственного назначения

6.1. Общие положения

6.1.1. Требования к проектированию благоустройства на территориях производственного назначения определяются ведомственными нормативами. Объектами нормирования благоустройства на территориях производственного назначения являются общественные пространства в зонах производственной застройки и озелененные территории санитарно-защитных зон. Приемы благоустройства и озеленения в зависимости от отраслевой направленности производства применяются в соответствии с Приложением № 4.

6.2. Озелененные территории санитарно-защитных зон

6.2.1. Площадь озеленения санитарно-защитных зон (СЗЗ) территорий производственного назначения определяется проектным решением в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.

6.2.2. Обязательный перечень элементов благоустройства озелененных территорий СЗЗ включает: элементы сопряжения озелененного участка с прилегающими территориями (бортовой камень, подпорные стенки, др.), элементы защиты насаждений и участков озеленения.

6.2.2.1. Озеленение формируется в виде живописных композиций, исключающих однообразие и монотонность.

Раздел 7. Объекты благоустройства на территориях транспортных и инженерных коммуникаций муниципального образования

7.1. Общие положения

7.1.1. Объектами нормирования благоустройства на территориях транспортных коммуникаций населенного пункта является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий, пешеходные, переходы различных типов. Проектирование благоустройства производится на сеть улиц определенной категории, отдельную улицу или площадь, часть улицы или площади, транспортное сооружение.

7.1.2. Объектами нормирования благоустройства на территориях инженерных коммуникаций являются охранно-эксплуатационные зоны магистральных сетей, инженерных коммуникаций.

7.1.3. Проектирование комплексного благоустройства на территориях транспортных и инженерных коммуникаций города следует вести с учетом СНиП 35-01, СНиП 2.05.02, ГОСТ Р 52289, ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ Р 51256, обеспечивая условия безопасности населения и защиту прилегающих территорий от воздействия транспорта и инженерных коммуникаций. Размещение подземных инженерных сетей города в границах УДС ведется преимущественно в проходных коллекторах.

7.2. Улицы и дороги

7.2.1. Улицы и дороги на территории населенного пункта по назначению и транспортным характеристикам подразделяются на улицы и дороги местного значения.

7.2.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка).

7.2.2.1. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения. Материалы для покрытий улиц и дорог приведены в Приложении № 5.

7.2.2.2. Для проектирования озеленения улиц и дорог устанавливаются минимальные расстояния от посадок до сетей подземных коммуникаций и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со СНиПами. Возможно размещение деревьев в мощении. Предусматривается увеличение буферных зон между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев - за пределами зоны риска следует высаживать специально выращиваемые для таких объектов растения (таблица 16).

7.2.2.3. Ограждения на территории транспортных коммуникаций предназначены для организации безопасности передвижения транспортных средств и пешеходов. Ограждения улично-дорожной сети и искусственных сооружений (эстакады, путепроводы, мосты, др.) проектируются в соответствии с ГОСТ Р 52289, ГОСТ 26804.

7.2.2.4. Для освещения магистральных улиц на участках между пересечениями опоры светильников располагают с двухсторонней расстановкой (симметрично или в шахматном порядке), по оси разделительной полосы, то же - с подвеской светильников между высокими опорами на тросах. Расстояние между опорами устанавливается в зависимости от типа светильников, источников света и высоты их установки, но не более 50 м. Возможно размещение оборудования декоративно-художественного (праздничного) освещения.

7.3. Площади

7.3.1. По функциональному назначению площади подразделяются на: главные (у зданий органов власти, общественных организаций), приобъектные (у памятников, торговых центров, стадионов, парков, и др.), мемориальные (у памятных объектов или мест). При проектировании благоустройства обеспечивается максимально возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.

7.3.2. Территории площади, как правило, включают: проезжую часть, пешеходную часть, участки и территории озеленения. При многоуровневой организации пространства площади пешеходную часть необходимо частично или полностью совмещать с дневной поверхностью, а в подземном уровне в зоне внеуличных пешеходных переходов размещать остановки транспорта, места для парковки легковых автомобилей, инженерное оборудование и коммуникации, погрузочно-разгрузочные площадки, туалеты, площадки с контейнерами для сбора мусора.

7.3.3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории площади принимается в соответствии с главой «Улицы и дороги». В зависимости от функционального назначения площади размещают следующие дополнительные элементы благоустройства:

- на главных, приобъектных, мемориальных площадях - произведения монументально-декоративного искусства, водные устройства (фонтаны);

- на общественно-транспортных площадях - остановочные павильоны, некапитальные нестационарные сооружения мелкорозничной торговли, питания, бытового обслуживания, средства наружной рекламы и информации.

7.3.3.1. Виды покрытия пешеходной части площади должны предусматривать возможность проезда автомобилей специального назначения (пожарных, аварийных, уборочных и др.), временной парковки легковых автомобилей.

7.3.3.2. Места возможного проезда и временной парковки автомобилей на пешеходной части площади выделяются цветом или фактурой покрытия, мобильным озеленением (контейнеры, вазоны), переносными ограждениями. Ширина прохода проектируется в соответствии с Приложением № 2.

7.3.3.3. При озеленении площади используется периметральное озеленение, насаждения в центре площади (сквер или островок безопасности), а также совмещение этих приемов. В условиях исторической среды населенного пункта или сложившейся застройки применятся компактные и (или) мобильные приемы озеленения. Озеленение островка безопасности в центре площади осуществляется в виде партерного озеленения или высоких насаждений с учетом необходимого угла видимости для водителей.

7.4. Пешеходные переходы

7.4.1. Пешеходные переходы размещаются в местах пересечения основных пешеходных коммуникаций с городскими улицами и дорогами. Пешеходные переходы проектируются в одном уровне с проезжей частью улицы (наземные), либо вне уровня проезжей части улицы - внеуличные (надземные и подземные).

7.4.2. При размещении наземного пешеходного перехода, на улицах нерегулируемого движения, обеспечивается треугольник видимости, в зоне которого не следует допускать размещение строений, некапитальных нестационарных сооружений, рекламных щитов, зеленых насаждений высотой более 0,5 м. Стороны треугольника принимаются: 8 х 40 м при разрешенной скорости движения транспорта 40 км/ч; 10 х 50 м - при скорости 60 км/ч.

7.4.3. Обязательный перечень элементов благоустройства наземных пешеходных переходов включает: дорожную разметку, пандусы для съезда с уровня тротуара на уровень проезжей части, осветительное оборудование.

7.4.3.1. Если в составе наземного пешеходного перехода расположен "островок безопасности", приподнятый над уровнем дорожного полотна, в нем предусматривается проезд шириной не менее 0,9 м в уровне транспортного полотна для беспрепятственного передвижения колясок (детских, инвалидных, хозяйственных).

7.5. Технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны

7.5.1. На территории населенного пункта предусматриваются следующие виды технических (охранно-эксплуатационных) зон, выделяемые линиями градостроительного регулирования: магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого и низкого напряжения, слабых токов, линий высоковольтных передач.

7.5.2. На территории выделенных технических (охранных) зон магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого, низкого напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач не допускается прокладка транспортно-пешеходных коммуникаций с твердыми видами покрытий, установка осветительного оборудования, средств наружной рекламы и информации, устройство площадок (детских, отдыха, стоянок автомобилей, установки мусоросборников), возведение любых видов сооружений, в т.ч. некапитальных нестационарных, кроме технических, имеющих отношение к обслуживанию и эксплуатации проходящих в технической зоне коммуникаций.

7.5.3. В зоне линий высоковольтных передач напряжением менее 110 кВт возможно размещение площадок для выгула и дрессировки собак. Озеленение проектируется в виде цветников и газонов по внешнему краю зоны, далее - посадок кустарника и групп низкорастущих деревьев с поверхностной (неглубокой) корневой системой.

7.5.4. На территории технических зон возможна организация бульваров, скверов, участков зеленых насаждений (все насаждения - с неглубокой, поверхностной корневой системой), установка некапитальных нестационарных сооружений, размещение площадок для стоянок автомобилей и выгула собак. Площадки для выгула собак располагаются не ближе 5,0 м от красных линий улиц и дорог.

7.5.5. Благоустройство полосы отвода железной дороги проектируется с учетом СНиП 32-01.

7.5.6. Благоустройство территорий водоохранных зон проектируется в соответствии с водным законодательством.

Раздел 8. Эксплуатация объектов благоустройства

8.1. Общие положения

8.1.1. Правила эксплуатации объектов благоустройства принимаются органом местного самоуправления МО «Североонежское».

8.1.2. В состав правил эксплуатации объектов благоустройства включаются следующие разделы (подразделы): уборка территории, порядок содержания элементов благоустройства, работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений, содержание и эксплуатация дорог, освещение территории, проведение работ при строительстве, ремонте и реконструкции коммуникаций, содержание животных, праздничное оформление населенного пункта, основные положения о контроле за эксплуатацией объектов благоустройства.

8.2. Уборка территории

8.2.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, Порядком сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, Генеральной схемы санитарной очистки территории муниципального образования «Североонежское», утвержденных органом местного самоуправления.

8.2.2. Промышленные организации обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте въезды и выезды из организации.

8.2.3. На территории муниципального образования запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производить за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии с пунктом 8.2.1.

8.2.4. Сбор и вывоз отходов производства и потребления необходимо осуществлять по контейнерной или бестарной системе в установленном порядке.

8.2.5. На территории общего пользования муниципального образования запрещается сжигание отходов производства и потребления.

8.2.6. Организация уборки территорий муниципального образования осуществляется на основании использования показателей нормативных объемов образования отходов у их производителей.

8.2.7. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов производства и потребления самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, обязаны осуществлять в специально отведенные для этого места лица, производившие этот ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в места временного хранения отходов.

8.2.8. Для сбора отходов производства и потребления физических и юридических лиц, указанных в пункте 8.2.1. организовываются места временного хранения отходов, осуществляется уборка данных мест и техническое их обслуживание. Разрешение на размещение мест временного хранения отходов выдает орган местного самоуправления.

8.2.9. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу отходов данного производителя отходов возлагаются на собственника, вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с разделом 8.

8.2.10. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления следует устанавливать специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установку емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку следует осуществлять лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктом 8.2.1.

Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.

8.2.11. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

8.2.12. Вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2.13. При уборке в ночное время принимаются меры, предупреждающие шум.

8.2.14. Уборку и очистку автобусных остановок производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

8.2.15. Уборку и очистку конечных автобусных остановок обеспечивают организации, эксплуатирующие данные объекты.

Границу прилегающих территорий определяют:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;

- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров.

8.2.16. Эксплуатацию и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистку от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагается на организации, в чьей собственности находятся колонки.

8.2.17. Организацию работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий возлагается на администрации рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

8.2.18. Содержание и уборку скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов осуществляет специализированная организация по соглашению с органом местного самоуправления МО «Североонежское» за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на эти цели.

8.2.19. Содержание и уборку садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений либо на прилегающих территориях, производится силами и средствами этих организаций, собственников помещений самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем органов местного самоуправления.

8.2.20. Уборка труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, обслуживающими данные объекты.

8.2.21. В жилых зданиях, не имеющих канализации, предусматриваются утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

Запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.

8.2.22. Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

8.2.23. Собственники помещений обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

8.2.24. Очистку и уборку водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производится лицами, указанными в пункте 8.2.1.

8.2.25. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги запрещается, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

8.2.26. Вывоз пищевых отходов должен осуществляться с территории ежедневно. Остальной мусор вывозится систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов - ежедневно.

8.2.27. Содержание и эксплуатацию санкционированных мест хранения и утилизации отходов производства и потребления осуществляется в установленном порядке.

8.2.28. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующими указанные сети и линии электропередач. В случае, если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий осуществляет организация, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

8.2.29. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты склади-

руются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

8.2.30. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, необходимо возлагать на организации, обслуживающие данные объекты.

8.2.31. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования «Североонежское».

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования осуществляется на основании постановления главы муниципального образования.

8.3. Требования к обращению с отходами

8.3.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, независимо от их организационно-правовых форм, в результате деятельности которых образуются отходы (производители отходов), обязаны:

- соблюдать санитарные, экологические требования, установленные законодательством в области охраны окружающей среды и здоровья человека, а также требования настоящего Положения;
- заключать договора со специализированной организацией на вывоз ТБО;
- обеспечивать обустройство площадок для временного хранения бытовых отходов и приобретение контейнеров в количестве, соответствующем нормам накопления ТБО, определенным в проектах нормативов образования отходов и лимитов на их размещение за счет собственных средств, с последующей их установкой на собственных территориях и на территориях своих филиалов (структурных подразделений);
- согласовывать с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Архангельской области в Плесецком районе и г. Мирный место размещения площадки для временного хранения бытовых отходов, а также предусматривать места размещения и временного хранения других видов образующихся отходов, содержать их в исправном состоянии и надлежащем виде;
- проводить инструктаж и разъяснительную работу с работающим персоналом по обращению с отходами, назначать ответственных должностных лиц за сбор, сортировку, безопасное хранение, своевременный вывоз и размещение отходов;
- не допускать сброс отходов в непредназначенные для этого места, в том числе в контейнеры, установленные для населения;
- проводить мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций при обращении с отходами и принимать неотложные меры по их ликвидации;
- немедленно информировать администрацию муниципального образования о случаях возникновения или угрозы аварий, связанных с обращением с отходами, которые наносят или могут нанести ущерб окружающей природной среде, здоровью или имуществу физических лиц либо имуществу юридических лиц.

8.3.2. Граждане, в результате деятельности которых образуются бытовые отходы, обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- производить оплату специализированной организации за услугу по вывозу ТБО в соответствии с заключенным договором между собственником жилья и специализированной организацией. Отсутствие письменного договора не освобождает собственников жилья от уплаты услуг по вывозу ТБО за исключением граждан, проживающих в многоквартирных домах, находящихся под управлением управляющих компаний или ТСЖ;
- производить оплату специализированной организации за вывоз на объект размещения отходов крупногабаритных отходов строительства и сноса, либо осуществлять вывоз крупногабаритных отходов строительства и сноса самостоятельно с оплатой талона за размещение отходов на объекте размещения отходов;
- не допускать складирование твердого топлива, отходов лесопиления (горбыля, опилка, щепы), строительных материалов, железобетонных изделий, навоза на улицах, уличных проездах, иных зеленых зонах, а также на территориях, прилегающих к домам, огородам, проезжей части и иным объектам на срок более 30 дней. Продление срока складирования допускается при согласовании с администрацией муниципального образования;
- не допускать сброс отходов в не предназначенных для этого местах, в том числе в контейнеры, установленные на территориях предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных предпринимателей;
- организовывать на территории личного подсобного хозяйства места размещения и временного хранения собственных отходов;
- не допускать переполнения выгребных ям и загрязнения территории жидкими отходами.

8.3.3. Бытовые отходы и мусор, образующиеся в процессе хозяйственной и иной деятельности до срока их использования, передачи или вывоза на соответствующие объекты размещения отходов, подлежат сбору, сортировке, упорядоченному размещению и временному контролируемому хранению в специально предусмотренных для этого местах, обеспечивающих максимально возможную защищенность населения и окружающей среды от негативного их воздействия.

8.3.4. Временное хранение отходов в зависимости от их происхождения агрегатного состояния, рекреационной способности и дальнейшего предназначения, допускается: в складских и иных вспомогательных помещениях; на открытых, приспособленных для хранения площадках, предусмотренных в пределах отведенных земельных участков; в наземных и заглубленных специально оборудованных емкостях.

8.3.5. Хранение крупногабаритных бытовых отходов (старой мебели, велосипедов, бытовой и офисной техники, в т.ч. автомобильных кузовов и агрегатов) следует производить в складских и иных вспомогательных помещениях, в нестационарных складских сооружениях (под навесными конструкциями) или на специально оборудованной для этого площадке в целях предотвращения загромождения и захламления территорий такими отходами.

8.4. Особенности уборки территории в весенне-летний период

8.4.1. Весенне-летнюю уборку территории следует производить с 15 апреля по 15 октября.

В зависимости от климатических условий постановлением главы муниципального образования период весенне-летней уборки может быть изменен.

8.4.2. Уборку лотков и бордюров от песка, пыли, мусора необходимо заканчивать к 7 часам утра.

8.4.3. Мойка и поливка тротуаров и дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов производят силами организаций и собственниками помещений.

8.4.4. Подметание тротуаров необходимо производить с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц производить по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа.

8.5. Особенности уборки территории в осенне-зимний период

8.5.1. Осенне-зимняя уборка территории проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов.

В зависимости от климатических условий постановлением главы муниципального образования период осенне-зимней уборки может быть изменен.

8.5.2. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях, набережных, бульварах и скверах с последующей вывозкой.

8.5.3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

8.5.4. Посыпку песком с примесью хлоридов начинают немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы. Тротуары необходимо посыпать сухим песком без хлоридов.

8.5.5. Очистку от снега крыш и удаление сосулек производят с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, следует немедленно вывозить. На проездах, убираемых специализированными организациями, снег следует сбрасывать с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывать в общий с ними вал.

8.5.6. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, набережных, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием необходимо очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать песком до 8 часов утра.

8.5.7. Вывоз снега разрешается только на специально отведенные места отвала.

Места отвала снега необходимо обеспечить удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

8.5.8. Уборку и вывозка снега и льда с улиц, площадей, скверов и бульваров необходимо начинать немедленно с начала снегопада и производить, в первую очередь, с проезжих частей улиц для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.

8.5.9. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лицам, указанным в пункте 8.2.1, следует обеспечивать после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов, как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

8.6. Порядок содержания элементов благоустройства

8.6.1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.

8.6.1.1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляется физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Физические и юридические лица обязаны осуществлять организацию содержания элементов благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

Организацию содержания иных элементов благоустройства осуществляется муниципальным образованием «Североонежское» по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

8.6.1.2. Строительство и установку оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, стендов для объявлений и других устройств, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

8.6.1.3. Строительные площадки ограждаются по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях предусматривается минимальное количество проездов.

Проезды должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами. Строительные площадки должны обеспечиваться благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

8.6.2. Световые вывески, реклама и витрины.

8.6.2.1. Установка всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с администрацией муниципального образования.

8.6.2.2. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески выключать полностью.

8.6.2.3. Витрины следует оборудовать специальными осветительными приборами.

8.6.2.4. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

8.6.2.5. Очистка от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляется организациями, эксплуатирующие данные объекты.

8.6.2.6. Размещение и эксплуатация средств наружной рекламы осуществляется в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.

8.6.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

8.6.3.1. Физическим или юридическим лицам необходимо при содержании малых архитектурных форм, производить их ремонт и окраску, согласовывая кодеры с администрацией муниципального образования.

8.6.3.2. Окраску киосков, павильонов, палаток, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений, скамеек производить не реже одного раза в год.

8.6.3.3. Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

8.6.4. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

8.6.4.1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт производить в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

8.6.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений производить в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

8.6.4.3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, производить по согласованию с администрацией муниципального образования «Североонежское».

8.6.4.4. Запрещается самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации муниципального образования.

8.6.4.5. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

8.6.4.6. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

8.6.4.7. Следует проводить установку указателей (аншлагов) на зданиях с обозначением наименования улицы, микрорайона и номерных знаков домов, утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц в соответствии с (пункт 8.6.1.1.).

8.7. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений

8.7.1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией муниципального образования «Североонежское» в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

8.7.2. Физическим и юридическим лицам, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечивать содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

8.7.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, производить только по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования «Североонежское».

8.7.4. Лицам, указанным в пунктах 8.7.1 и 8.7.2, необходимо:

- обеспечить своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);
- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;
- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;
- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

8.7.5. На площадях зеленых насаждений на территории МО «Североонежское» запрещается следующее:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;
- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;
- разбивать палатки и разводить костры;
- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
- портить скульптуры, скамейки, ограды;
- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;
- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;
- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;
- парковать автотранспортные средства на газонах;
- пасти скот;
- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;
- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;
- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;
- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;
- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;
- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;
- заниматься огородничеством в местах, не отведенных для этих цепей, а также на прилегающей территории к многоквартирным домам без общего согласия собственников жилья;
- сжигать листву и мусор на территории общего пользования муниципального образования.

8.7.6. Самовольная вырубка деревьев и кустарников на территории поселения запрещается.

8.7.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, разрешается производить только по письменному разрешению администрации муниципального образования.

8.7.8. За незаконную вырубку или повреждение деревьев виновным лицам следует возмещать убытки.

8.7.9. При обнаружении признаков повреждения деревьев лицам, ответственным за сохранность зеленых насаждений, следует немедленно поставить в известность администрацию муниципального образования для принятия необходимых мер.

8.7.10. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией муниципального образования.

8.7.10. Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников следует производить после оплаты восстановительной стоимости. Разрешение на снос выдается администрацией муниципального образования. Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдачу разрешения следует производить без уплаты восстановительной стоимости. Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией муниципального образования. Восстановительную стоимость зеленых насаждений следует зачислять в бюджет муниципального образования «Североонежское».

8.7.11. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных рекомендуется взимать восстановительную стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

8.7.12. Оценку стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, следует производить администрацией муниципального образования.

8.7.13. Учет, содержание, клеймение, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производится силами и средствами: специализированной организации - на улицах, по которым проходят маршруты пассажирского транспорта; жилищно-эксплуатационных организаций - на внутридворовых терри-

ториях многоэтажной жилой застройки; лесхоза или иной специализированной организации - в городских лесах.

Если при этом будет установлено, что гибель деревьев произошла по вине отдельных граждан или должностных лиц, то размер восстановительной стоимости определяется по ценам на здоровые деревья.

8.7.14. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

8.8. Содержание и эксплуатация дорог

8.8.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещается:

- подвоз груза волоком;
- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;
- перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;
- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутри квартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

8.8.2. Специализированным организациям необходимо производить уборку территорий муниципальных образований на основании соглашений с лицами, указанными в пункте 8.2.1.

8.8.3. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования «Североонежское» и в соответствии с планом капитальных вложений.

8.8.4. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляется специализированным организациям по договорам с администрацией муниципального образования.

8.8.4. Организациям, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения необходимо немедленно огородить и в течение 6 часов восстановить организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

8.9. Освещение территории поселения

8.9.1. Улицы, дороги, площади, пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны быть освещены в темное время суток.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

8.9.2. Освещение территории муниципального образования осуществляют энергоснабжающие организации по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

8.9.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией муниципального образования «Североонежское».

8.10. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций

8.10.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на производство земляных работ), выданного администрацией муниципального образования «Североонежское».

Аварийные работы могут быть начаты владельцам сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

8.10.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией муниципального образования «Североонежское» при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;
- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;
- условий производства работ, согласованных с администрацией муниципального образования;
- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

8.10.3. Прокладку напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц допускать запрещается.

8.10.4. При реконструкции действующих подземных коммуникаций следует предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

8.10.5. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях предусматривается сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов осуществляется с учетом перспективы развития сетей.

8.10.6. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

8.10.7. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов, организациям, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в администрацию муниципального образования о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

8.10.7.1. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке, подземных коммуникаций или других видов строительных работ, необходимо ликвидировать в полном объеме организациям, получившим разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

8.10.8. До начала производства работ по разрытию необходимо выполнить:

8.10.8.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

8.10.8.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение требуется содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение требуется выполнять сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку. На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи устраиваются мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

8.10.8.3. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

8.10.9. Разрешение на производство работ необходимо хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил эксплуатации.

8.10.10. В разрешении необходимо устанавливать сроки и условия производства работ.

8.10.11. До начала производства земляных работ, строительная организация должна вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ. Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

8.10.12. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций требуется составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

8.10.13. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбирается и вывозится производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях, грунт необходимо немедленно вывозить. При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

8.10.14. Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

8.10.15. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

8.10.16. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ, уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

8.10.17. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, необходимо устранять организациям, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, необходимо ликвидировать организациям - владельцам коммуникаций либо на основании договора специализированным организациям за счет владельцев коммуникаций.

8.10.18. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

8.11. Содержание животных

8.11.1. Владельцам животных необходимо предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

8.11.2. Запрещается содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

8.11.3. Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования без сопровождающих лиц.

8.11.4. Выпас сельскохозяйственных животных должен осуществляться на специально отведенных администрацией муниципального образования местах выпаса и под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

8.11.5. Следует осуществлять отлов собак и кошек, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица.

8.11.6. Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Североонежское» на эти цели.

8.11.7. Порядок содержания домашних животных на территории муниципального образования устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

8.12. Особые требования к доступности городской среды

8.12.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания предусматривается доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов.

8.12.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, необходимо осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

8.13. Праздничное оформление территории

8.13.1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по решению администрации муниципального образования на период проведения праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования «Североонежское».

8.13.2. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

8.13.3. В праздничное оформление включаются: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, трибун, а также устройство праздничной иллюминации.

8.13.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемой администрацией муниципального образования.

8.13.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

8.14. Содержание транспортных средств.

8.14.1. Неисправные, разукомплектованные транспортные средства, подлежат обязательной транспортировке их владельцам в места, предназначенных для ремонта, хранения или утилизации.

8.14.2. Юридические и физические лица, предприниматели, осуществляющие работы по погрузке и перевозке грузов, обязаны обеспечивать очистку транспортных средств, не допуская выноса грунта, грязи, мусора на дороги и прочие территории населенного пункта. В случае выноса грунта, грязи немедленно производить их уборку своими силами и средствами.

8.14.3. Хранение и стоянка служебного и грузового частного транспорта допускается только в гаражах или на автостоянках.

8.14.4. Мойка автотранспортных средств осуществляется только в специально оборудованных для этих целей помещениях.

8.14.5. Запрещается осуществлять заправку топливом, техническое обслуживание, ремонт и мойку транспортных средств, слив бензина и масел – на берегу рек Онега, Икса, озер Кармозеро, Черное.

8.14.6. Запрещается стоянка автотранспортных средств ближе 5м от внешней стены многоквартирного дома.

8.14.7. Запрещается остановка и стоянка транспортных средств на местных проездах территории многоквартирных домов, улицах, дворовых и других территориях, если это затрудняет проезд специального транспорта (скорая помощь, пожарная, милиция, уборочная техника т.п.).

8.14.8. Запрещается стоянка транспортных средств на территориях многоквартирных домов, дворовых и иных территориях, улицах по краю проезжей части (обочинах дорог), если это затрудняет или мешает механизированной уборке территорий.

8.14.9. Запрещается движение, стоянка транспорта на газонах, озелененных территориях, пешеходных дорожках, детских площадках, скверах, парках.

8.14.10. Запрещается установка ограждения на проезжей части дороги, тротуаре, на дворовых территориях в целях резервирования места для остановки, стоянки, закрытия или сужения проезжей части дороги.

8.14.11. Запрещается оставлять на месте поломки автотранспортное средство, которое необходимо убрать в течение суток с улиц, дворовых территорий.

Раздел 9. Контроль и ответственность юридических, должностных лиц и граждан за нарушение Правил благоустройства

9.1. Необходимо предусмотреть ответственных лиц за осуществление благоустройства территории поселения и порядок их привлечения к ответственности, а также лиц, нарушающих основные нормы и Правила благоустройства, в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления.

9.2. Администрация муниципального образования, ее структурные подразделения, осуществляют контроль в пределах своей компетенции за соблюдением физическими и юридическими лицами Правил благоустройства территории поселения.

9.3. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы местного самоуправления и их должностные лица вправе:

- выдать предписание об устранении нарушений;
- составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;
- обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании"незаконным действий (бездействия) физических и (или) юридических лиц,"нарушающих Правила, и о возмещении ущерба.

9.4. Лица, допустившие нарушение Правил, несут ответственность в"соответствии с действующим законодательством. Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

9.5. Ответственность за нарушение настоящих Правил устанавливается в соответствии с Законом Архангельской области от 03.06.2003 года N172-22-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Архангельской области".

Раздел 10. Порядок внесения дополнений и изменений в настоящие Правила

10.1. Основанием для внесения дополнений и изменений в Правила является внесение дополнений и изменений в соответствующие Федеральные законы, другие правовые акты РФ, Архангельской области, Плесецкого муниципального района и Североонежского городского поселения в области регулирования деятельности по благоустройству.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРООНЕЖСКОЕ»
ПЛЕСЕЦКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

4 декабря 2012 года № 18

Об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2012 года

Муниципальный Совет муниципального образования «Североонежское» рассмотрев, представленный администрацией МО «Североонежское» отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2012 года, решает:

1. Принять отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2012 года к сведению.
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Курьер Прионежья».

Председатель муниципального Совета
Муниципального образования «Североонежское» Н.В. Браун

Глава муниципального образования «Североонежское» Ю.А. Старицын

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к анализу исполнения бюджета МО «Североонежское» по доходам за 9 месяцев 2012 года.

В бюджете МО «Североонежское» на 2012 год утверждено доходов в общем объеме 28356300 рублей.

Уведомлениями о бюджетных ассигнованиях от 1 марта 2012 года администрации МО «Североонежское» были выделены субсидии в сумме 7344370 рублей, в том числе на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов – 1264330 рублей, на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов 5663690 рублей и на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая разработку проектной документации – 416350 рублей.

Уведомлениями о бюджетных ассигнованиях от 27 апреля 2012 года увеличены субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов на 273310 рублей и на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов на 61010 рублей.

Кроме того в апреле месяце выделены из областного бюджета субсидии на реализацию программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций: 100000 рублей на развитие творческих инициатив и 41250 рублей на поддержку ТОСов. Из районного бюджета на поддержку ТОСов выделены прочие межбюджетные трансферты в сумме 13750 рублей.

Уведомлением о бюджетных ассигнованиях от 31 июля 2012 года увеличена субсидия на софинансирование объектов капитального строительства собственности муниципальных образований на 3678400 рублей.

Решением муниципального Совета МО «Североонежское» от 20 августа 2012 года №177 увеличены налоговые и неналоговые доходы на 586000 рублей.

С учетом дополнительно выделенных межбюджетных трансфертов и увеличения налоговых и неналоговых доходов доходная часть бюджета составила 40454390 рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы 17796000 рублей. Фактически за 9 месяцев поступило доходов в сумме 26305522 рубля, из них налоговых и неналоговых доходов 12518382 рубля и исполнение составило 91,8 процента к девятимесячным назначениям и 70,3 процента к годовым назначениям. В сравнении с соответствующим периодом 2011 года, имеет место снижение доходов, которое составило 25,7 процента.

Налог на доходы физических лиц является основным доходным источником бюджета МО «Североонежское», его удельный вес в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил за 9 месяцев 46,91 процента. В бюджете 2012 года предусмотрено поступление налога на доходы физических лиц в сумме 8100000 рублей, в том числе за 9 месяцев 5903000 рублей. Фактически в местный бюджет зачислено налога в сумме 5872579 рублей и исполнение по данному налогу за 9 месяцев составило 99,5 процента или 72,5 процента к годовым назначениям. В сравнении с соответствующим периодом прошлого года снижение поступления налога на доходы физических лиц составило 3,1 процента. Причиной снижения послужило уменьшение перечисления налога на доходы физических лиц ФБУ ОИУ ОУХД-2 УФСИН России по Архангельской области в связи с закрытием в п. Кармозеро колонии поселения. Администрация МО «Североонежское» принимает все возможные меры по контролю за поступлением налога на доходы физических лиц. Ведется оперативный помесячный учет и анализ поступления налога в разрезе налоговых агентов. Контролируется поступление НДФЛ от обособленных подразделений, организации которых находятся на территории других поселений. В марте месяце было выявлено, что ОАО «Архангельсктеплогаз» (после изменения юридического адреса) перестал уплачивать налог на доходы физических лиц по своему структурному подразделению, находящемуся на территории Североонежского поселения, в бюджет МО «Североонежское». На имя генерального директора ОАО «Архангельсктеплогаз» было направлено разъяснение порядка уплаты налога на доходы физических лиц структурными подразделениями. Однако это не возымело никакого действия, после чего администрацией МО «Североонежское» было направлено письмо в налоговую инспекцию с просьбой - оказать практическую помощь в решении данного вопроса. В настоящее время этот вопрос решен и с мая месяца ОАО «Архангельсктеплогаз» перечисляет налог с доходов физических лиц в бюджет МО «Североонежское».

Налог на имущество физических лиц утвержден в бюджете муниципального образования в сумме 197000 рублей, в том числе за 9 месяцев 127000 рублей. В течение девяти месяцев в бюджет МО «Североонежское» зачислено налога на имущество физических лиц 100513 рублей и исполнение составило 79,1% к девятимесячным назначениям и 51% к годовым. Пока имеет место невыполнение плана девяти месяцев. Но в связи с тем, что срок уплаты налога 5 ноября, есть надежда, что отставание будет перекрыто. Удельный вес данного налога в общей сумме налоговых и неналоговых поступлений составляет 0,8 процента

Земельный налог в бюджете муниципального образования на 2012 год утвержден в сумме 3200000 рублей, в том числе за 9 месяцев назначения составили 2396000 рублей. Фактически в за девять месяцев зачислено в бюджет 2283270 рублей данного налога и исполнение составило 95,3 процента к девятимесячным назначениям и 71,4 процента к годовым. Причиной неисполнения послужило не перечисление авансовых платежей по земельному налогу ООО «Пизец Северлес». Удельный вес земельного налога в общей сумме налоговых и неналоговых доходов составляет 18,24 процента. Снижение поступления земельного налога в сравнении с соответствующим периодом прошлого года составило 5,7 процента.

В бюджете 2012 года было предусмотрено зачисление в бюджет МО «Североонежское» государственной пошлины в сумме 85000 рублей. Решением муниципального Совета от 20 августа 2012 года № 177 плановые назначения увеличены на 10000 рублей. С учетом внесенных изменений годовые назначения составили 95000 рублей, в том числе за 9 месяцев 70000 рублей. Удельный вес государственной пошлины в общем объеме налоговых и неналоговых поступлений 0,7 процента. Фактически в течение девяти месяцев поступило госпошлины в сумме 87100 рублей и исполнение составило 124,4 процента к девятимесячным назначениям и 91,7 процента к годовым. Рост, в сравнении с соответствующим периодом прошлого года, составил 26,3 процента. Причиной роста поступления госпошлины в сравнении с девятью месяцами 2011 года послужило увеличение количества нотариальных действий, оказываемых населению. Основная причина увеличения количества нотариальных действий это оказание нотариальных услуг значительному числу работников ФКУ ОИУ ОУХД-2 УФСИН России по Архангельской области, в связи с оформлением документов, необходимых для получения ими сертификата на квартиры.

В местном бюджете 2012 года были предусмотрены доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, в сумме 400000 рублей. В связи с продажей в феврале-марте земельных участков, решением муниципального Совета МО «Североонежское» от 12 апреля 2012 года №150 уменьшены на 29000 рублей плановые назначения по арендной плате. Решением муниципального Совета от 20 августа 2012 года №177, в связи с перечислением ОАО «Межрегионэнергогаз» задолженности по арендной плате за 2011 год, увеличены плановые назначения на 300000 рублей. С учетом внесенных изменений плановые назначения составили 671000 рублей. Удельный вес арендной платы за землю в общей сумме налоговых и неналоговых доходов 5,25%. Фактически за девять месяцев поступило арендной платы в сумме 657661 рубль и исполнение составило 115,2% к девятимесячным назначениям и 98% к годовым. Такое большое поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков объясняется перечислением в апреле месяце ООО «Межрегионэнергогаз» задолженности за 2011 год в сумме 153327 рублей. Кроме того данный арендатор вместе с задолженностью перечислил всю годовую сумму аренды за 2012 год. В сравнении с соответствующим периодом прошлого года, имеет место снижение поступления арендной платы на 7,8%. Это можно объяснить тем, что в течение девяти месяцев 2011 года ООО «Уют-2» перечислял задолженность по арендной плате за землю, которая образовалась за период с 2009 по 2011 годы.

В бюджете на 2012 год предусмотрены доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки поселений в сумме 140000 рублей, в том числе за 9 месяцев 104800 рублей. Фактически поступило 100486 рублей и исполнение составило 95,9 процента к девятимесячным назначениям и 71,8 процента к годовым. Рост к соответствующему периоду прошлого года составил 581,5 процента. Такой большой рост объясняется тем, что в течение девяти месяцев 2011 года была зачислена арендная плата только за декабрь 2010 года. В связи с возникшими разногласиями, с арендатором земельного участка - ООО «Уют-2», по предмету договора аренды, договор на 2011 год в отчетном периоде еще не был подписан, и поэтому поступлений арендной платы за 2011 год в течение девяти месяцев 2011 года еще не было. Неисполнение девятимесячных назначений объясняется задолженностью образовавшейся на 1 октября 2012 года, в связи с не перечислением арендных платежей ООО «Уют-2».

В 2012 году в бюджете городского поселения предусмотрено поступление доходов от аренды имущества в сумме 2620000 рублей, в том числе за 9 месяцев 1745000 рублей. Фактически за девять месяцев зачислено в бюджет 2550099 рублей дохода от аренды имущества, и исполнение составило 146,1% к девятимесячным назначениям и 97,3% к годовым. В сравнении с соответствующим периодом прошлого года рост поступления в бюджет дохода от сдачи в аренду имущества составил 82,1 процента. Причиной роста послужило поступление арендной платы, согласно судебных решений, вынесенных в пользу администрации МО «Североонежское», по спорному имуществу (арендаторы: ООО «Кабельные сети» - 295172 рубля; ООО «Уют-2» - 81693 рублей). Удельный вес доходов от аренды имущества в общей сумме налоговых и неналоговых доходов 20,37 процента.

В местном бюджете на 2012 год предусмотрено поступление доходов от оказания платных услуг в сумме 250000 рублей. Решением муниципального Совета от 20 августа 2012 года №177 плановые назначения увеличены на 40000 рублей. С учетом внесенных изменений в бюджет поселения должно поступить доходов от оказания платных услуг в сумме 290000 рублей, в том числе за девять месяцев 240000 рублей. Фактически в бюджет поступило доходов в сумме 266502 рубля, в том числе от оказания услуг по оформлению документов на приватизацию квартир – 23750 рублей, от оказания услуг паспортным столом – 20630 рублей, за предоставление места при выездной торговле – 17600 рублей, от проведения платных культурно-массовых мероприятий 193500 рублей, прочих платных мероприятий 11022 рубля. Исполнение составило 111,0 процентов к девятимесячным назначениям и 91,9% к годовым. В сравнении с соответствующим периодом прошлого года рост дохода от оказания платных услуг составил 229,6%. Такой большой рост можно объяснить тем, доходы от платных услуг, оказываемых муниципальным казенным учреждением культуры «Североонежский социально-досуговый центр» с 2012 года зачисляются в доход местного бюджета.

В 2012 году предусмотрено зачисление в местный бюджет компенсаций затрат поселения в сумме 6000 рублей. Решением муниципального Совета от 20 августа 2012 года №177 плановые назначения увеличены на 100000 рублей. С учетом внесенных изменений в бюджет поселения должно поступить компенсаций затрат поселения в сумме 106000 рублей. Фактически за 9 месяцев 2012 года в бюджет поселения поступило средств в сумме 94102 рубля, это компенсация затрат поселения по оплате электроэнергии в административном здании и по оплате коммунальных услуг ДК «Горняк».

За 9 месяцев 2012 года было продано девять земельных участков на общую сумму 155706 рублей. В бюджет МО «Североонежское» поступило дохода в сумме 77853 рубля (норматив 50%).

За 9 месяцев 2012 года, кроме налоговых и неналоговых доходов, в бюджет МО «Североонежское» зачислено безвозмездных перечислений в сумме 13787140 рублей, в том числе:

дотации - 551250 рублей;

субсидии – 12833190 рублей, из них: субсидии бюджетам поселений на реализацию программ поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций 141250 рублей, субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований 11355100 рублей, прочие субсидии 1336840 рублей;

субвенции - 291950рублей (на осуществление первичного воинского учета – 235700, на содержание административных комиссий – 56250 рублей);

прочие межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам поселений 13750 рублей;

прочие безвозмездных поступления 97000 рублей (это безвозмездные перечисления от предприятий и индивидуальных предпринимателей, находящихся на территории поселения, для проведения поселенческих мероприятий).

Глава администрации
МО «Североонежское»
Ю.А.Старицын

Исполнитель: Слузова Л.В. тел: 64-878

Приложение к еженедельной газете «Курьер Прионежья» №51 (733) от 19 декабря 2012 г., Тираж 50 экз.