



ВЕСТНИК

Входит в состав газеты
«Курьер Прионежья»
№46(937)

16 ноября 2016 года

МО «Плесецкий муниципальный район»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПЛЕСЕЦКИЙ РАЙОН" ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 ноября 2016 года № 1075-па пос. Плесецк

О подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Плесецкий муниципальный район", администрация муниципального образования "Плесецкий район" постановляет:

1. Подготовить проект правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское".
2. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское".
3. Утвердить состав комиссии согласно приложению 1.
4. Утвердить порядок деятельности комиссии согласно приложению 2.
5. Утвердить порядок и сроки работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Яр-

- немское" согласно приложению 3.
6. Утвердить порядок направления заявлений и предложений заинтересованных лиц в комиссию согласно приложению 4.
7. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации в десятидневный срок с момента его подписания.
8. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования "Плесецкий район" в десятидневный срок с момента его подписания.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Макарова Р.Н. - первого заместителя главы администрации муниципального образования "Плесецкий район".
10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
муниципального образования
"Плесецкий район"
А.А. Сметанин

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1075-па от 15 ноября 2016 года

Состав комиссии по подготовке правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское"

1. Макаров Руслан Николаевич - первый заместитель главы администрации муниципального образования "Плесецкий район"; председатель Комиссии;
2. Дубовик Инга Владимировна - начальник отдела архитектуры и строительства администрации муниципального образования "Плесецкий район";
3. Троценко Владимир Борисович - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Плесецкий район";
4. Кожевникова Светлана Евгеньевна - глав-

- ный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Плесецкий район";
5. Хомутова Мария Михайловна - ведущий специалист отдела архитектуры и строительства администрации муниципального образования "Плесецкий район";
6. Кузнецова Александра Аппалоновна - глава муниципального образования "Ярнемское";
7. Представитель Собрании депутатов муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" (по согласованию).

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1075-па от 15 ноября 2016 года

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЯРНЕМСКОЕ"

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий порядок определяет компетенцию и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское" (далее - комиссия).
 - 1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации муниципального образования "Плесецкий муниципальный район".
 - 1.3. Решения комиссии носят рекомендательный характер при принятии решений главой администрации Плесецкого района.
 - 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, Уставом муниципального образования "Плесецкий муниципальный район", муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим порядком.
2. Состав комиссии
 - 2.1. Состав комиссии утверждается главой администрации муниципального образования "Плесецкий муниципальный район".
 - 2.2. Комиссия должна состоять из нечетного числа членов общей численностью не менее трех человек.
 - 2.3. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии.
 - 2.4. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии. При отсутствии председателя на комиссии заседание ведет член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.
3. Функции и права комиссии

- 3.1. Функции комиссии
 - 3.1.1. Организация работы по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское" (далее - правила).
 - 3.1.2. Рассмотрение предложений физических и юридических лиц по вопросам землепользования и застройки.
 - 3.1.3. Представление проекта правил в администрацию муниципального образования "Плесецкий район" для осуществления проверки на соответствие требованиям технических регламентов, иной документации более высокого уровня.
 - 3.1.4. Осуществление доработки проекта правил в случае обнаружения их несоответствия требованиям и документам.
 - 3.1.5. Проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту правил.
 - 3.1.6. После завершения таких публичных слушаний, с учетом результатов, комиссия обеспечивает направление проекта главе администрации. Обязательными приложениями к проекту являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.
 - 3.1.8. Рассмотрение предложений о внесении изменений в правила и подготовки заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в правила или отклонения такого предложения с указанием причин отклонения.
 - 3.1.7. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.
- 3.2. Права комиссии
 - 3.2.1. Принимать и отклонять предложения, рекомендации, замечания по вопросам подготовки проек-

- та правил.
 - 3.2.2. Приглашать представителей и заслушивать информацию, отчеты, предложения, обращения заинтересованных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии либо относящимся к компетенции комиссии.
 - 3.2.3. Привлекать независимых экспертов к работе по подготовке соответствующих рекомендаций и заключений.
 - 3.2.4. Запрашивать в заинтересованных организациях в установленном порядке и получать материалы, необходимые для реализации возложенных на комиссию функций.
4. Порядок работы комиссии
 - 4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний путем личного участия членов комиссии на безвозмездной основе.
 - 4.2. Заседания комиссии назначаются ее председателем. Заседания проводятся по мере необходимости с учетом поступающих заявлений, относительно которых должны быть приняты решения в установленные сроки.
 - 4.3. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, ведет заседания комиссии, контролирует деятельность комиссии, принимает решение о приглашении заинтересованного лица для участия в обсуждении по рассматриваемому вопросу, подписывает повестки дня, протоколы заседаний комиссии, выписки из протоколов, запросы, письма и иные документы комиссии, подписывает протоколы публичных слушаний и зак-

- лючения о результатах публичных слушаний.
 - 4.4. Член комиссии:
 - участвует в рассмотрении повестки дня заседания комиссии и информирует о наличии негативных факторов, которые так или иначе влияют на благоприятные условия жизнедеятельности, права и законные интересы правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
 - участвует в голосовании при принятии решений комиссией;
 - вносит предложения, замечания и дополнения в письменном или устном виде по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам;
 - принимает участие в публичных слушаниях;
 - согласовывает протоколы заседаний комиссии;
 - подписывает заключения о результатах публичных слушаний;
 - своевременно выполняет поручения председателя комиссии.
 - 4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.
 - 4.6. Решения комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.
 - 4.7. Итоги заседания комиссии оформляются протоколом, подписанным председателем и членами комиссии.

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1075-па от 15 ноября 2016 года

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское"

№ п/п	Вид работы	Срок проведения
1	Подготовка проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования «Ярнемское» (далее проект)	до 16.01.2017
2	Проверка проекта на соответствие требованиям технических регламентов, схемам территориального планирования, иной документации более высокого уровня	в течение 10 рабочих дней
3	Принятие решения о проведении публичных слушаний	в течение 10 дней (п.11, ст.32, ГрК РФ)
4	Обнародование проекта	в течение 3 дней
5	Организация и проведение публичных слушаний	2 месяца
6	Обнародование результатов публичных слушаний	по окончании публичных слушаний
7	Представление проекта с учетом результатов публичных слушаний главе администрации муниципального образования «Плесецкий район»	по окончании публичных слушаний
8	Принятие решения о направлении проекта в представительный орган для утверждения	в течение 10 дней (п.16, ст.31, ГрК РФ)
9	Обнародование правил землепользования и застройки части территории муниципального образования «Ярнемское»	по окончании утверждения

Приложение 4
к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1075-па от 15 ноября 2016 года

Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское"

1. С момента вступления в силу настоящего постановления заинтересованные лица вправе направлять свои заявления и предложения в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования "Ярнемское".
2. Заявления (предложения) должны быть напечатаны либо написаны разборчивым почерком с приложением копии документов, удостоверяющих личность заявителя - физического лица, либо выписки из ЕГРЮЛ - для юридических лиц. Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта изменений, комиссией не рассматриваются.
3. Заявления (предложения) могут быть представлены на бумажном носителе при личном обращении

- или посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, направленного электронной почтой.
4. Заявления (предложения) направляются по адресу: 164262 Архангельская область п. Плесецк, ул. Ленина, 33, с пометкой "в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории МО "Ярнемское", по электронной почте на адрес: ois@vandex.ru или предоставляются лично с понедельника по четверг: с 9.00 до 16.00 (обеденный перерыв с 13.00 до 14.00), в пятницу с 9.00 до 14.00 без обеденного перерыва).
Контактный телефон: (881832) 77025.
5. Направленные материалы возврату не подлежат.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПЛЕСЕЦКИЙ РАЙОН" ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 ноября 2016 года № 1045-па пос. Плесецк

О создании комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Плесецкий муниципальный район", в целях совершенствования организации работ по регулированию застройки на территории муниципального образования "Пуксоозерское", **постановляет** :

1. Создать комиссию по подготовке проекта внесения изменений:
 - в генеральный план МО "Пуксоозерское", утвержденный решением Совета депутатов МО "Пуксоозерское" № 71 от 29 июня 2015 года;
 - в правила землепользования и застройки МО "Пуксоозерское", утвержденные решением Совета депутатов МО "Пуксоозерское" № 84 от 24 декабря 2015 года.

2. Утвердить состав комиссии согласно приложению 1.
3. Утвердить порядок деятельности комиссии согласно приложению 2.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации
муниципального образования
"Плесецкий район" А.А. Сметанин**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1045 - па от 08 ноября 2016

Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское"

1. Макаров Руслан Николаевич - первый заместитель главы администрации муниципального образования "Плесецкий район" - председатель Комиссии;
2. Дубовик Инга Владимировна - начальник отдела архитектуры и строительства администрации муниципального образования "Плесецкий район";
3. Трощенко Владимир Борисович - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Плесецкий район";
4. Кожевникова Светлана Евгеньевна - глав-

- ный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Плесецкий район";
5. Хомутова Мария Михайловна - ведущий специалист отдела архитектуры и строительства администрации муниципального образования "Плесецкий район";
6. Лысенкова Елена Вольдемаровна - глава муниципального образования "Пуксоозерское";
7. Представитель Собрания депутатов муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1045 - па от 08 ноября 2016

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН И ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МО "ПУКСООЗЕРСКОЕ"

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет компетенцию и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское" (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации муниципального образования "Плесецкий муниципальный район", созданным в целях совершенствования организации работ по регулированию застройки на территории муниципального образования "Пуксоозерское".

1.3. Решения комиссии носят рекомендательный характер при принятии решений главой администрации Плесецкого района.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, Уставом муниципального образования "Плесецкий муниципальный район", муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим порядком.

2. Состав комиссии

2.1. Состав комиссии утверждается главой администрации муниципального образования "Плесецкий муниципальный район".

2.2. Комиссия должна состоять из нечетного числа членов общей численностью не менее трех человек.

2.3. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии.

2.4. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии. При отсутствии председателя на комиссии заседание ведет член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.

3. Функции и права комиссии

3.1. Функции комиссии

3.1.1. Организация работы по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское" (далее - генеральный план и правила).

3.1.2. Рассмотрение предложений физических и юридических лиц по вопросам землепользования и застройки.

3.1.3. Представление проекта внесения изменений в генеральный план и/или правила в администрацию муниципального образования "Плесецкий район" для осуществления проверки на соответствие требованиям технических регламентов, иной документации более высокого уровня.

3.1.4. Осуществление доработки проекта внесения изменений в генеральный план и/или правила в случае обнаружения их несоответствия требованиям и документам.

3.1.5. Проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план и/или правила.

3.1.6. После завершения таких публичных слушаний, с учетом результатов, комиссия обеспечивает направление проекта главе администрации. Обязательными приложениями к проекту являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

3.1.7. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.

3.2. Права комиссии

3.2.1. Принимать и отклонять предложения, рекомендации, замечания по вопросам подготовки проекта внесения изменений в генеральный план и/или правила.

3.2.2. Приглашать представителей и заслушивать информацию, отчеты, предложения, обращения заинтересованных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии либо относящимся к компетенции комиссии.

3.2.3. Привлекать независимых экспертов к работе по подготовке соответствующих рекомендаций и заключений.

3.2.4. Запрашивать в заинтересованных организациях в установленном порядке и получать материалы, необходимые для реализации возложенных на комиссию функций.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний путем личного участия членов комиссии на безвозмездной основе.

4.2. Заседания комиссии назначаются ее председателем. Заседания проводятся по мере необходимости с учетом поступающих заявлений, относительно которых должны быть приняты решения в установленные сроки.

4.3. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, ведет заседания комиссии, контролирует деятельность комиссии, принимает решение о приглашении заинтересованного лица для участия в обсуждении по рассматриваемому вопросу, подписывает повестки дня, протоколы заседаний комиссии, выписки из протоколов, запросы, письма и иные документы комиссии, подписывает протоколы публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний.

4.4. Член комиссии:

- участвует в рассмотрении повестки дня заседания комиссии и информирует о наличии негативных факторов, которые так или иначе влияют на благоприятные условия жизнедеятельности, права и законные интересы правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- участвует в голосовании при принятии решений комиссией;
- вносит предложения, замечания и дополнения в письменном или устном виде по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам;
- принимает участие в публичных слушаниях;
- согласовывает протоколы заседаний комиссии;
- подписывает заключения о результатах публичных слушаний;
- своевременно выполняет поручения председателя комиссии.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.7. Итоги заседания комиссии оформляются протоколом, подписанным председателем и членами комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПЛЕСЕЦКИЙ РАЙОН" ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 ноября 2016 года № 1054-па пос. Плесецк

О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Плесецкий муниципальный район", генеральным планом муниципального образования "Пуксоозерское", утвержденным решением муниципального Совета депутатов муниципального образования "Пуксоозерское" от 29 июня 2015 года № 71 и правилами землепользования и застройки, утвержденными решением муниципального Совета депутатов муниципального образования "Пуксоозерское" от 24 декабря 2015 года № 84, а также предписанием Министерства строительства и архитектуры Архангельской области № 35/2016 от 27 сентября 2016 года "Об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности", **постановляет** :

1. Подготовить проект внесения изменений:
 - в генеральный план муниципального образования "Пуксоозерское", утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования "Пуксоозерское" № 71 от 29 июня 2015 года;
 - в правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское", утвержденные решением Совета депутатов муниципального образования "Пуксоозерское" № 84 от 24 декабря 2015 года.

2. Утвердить порядок и сроки работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское" согласно приложению 1.

3. Утвердить порядок направления заявлений и предложений заинтересованных лиц в комиссию, согласно приложению 2.

4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации в десятидневный срок с момента его подписания.

5. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования "Плесецкий район" в десятидневный срок с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Макарова Р.Н. - первого заместителя главы администрации муниципального образования "Плесецкий район".

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации
муниципального образования
"Плесецкий район"
А.А. Сметанин**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1054 - па от 10 ноября 2016 года

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское"

№ п/п	Вид работы	Срок проведения
1	Подготовка проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Пуксоозерское» (далее проект)	до 09.12.2016
2	Проверка проекта на соответствие требованиям технических регламентов, схемам территориального планирования и проч.	в течение 5 рабочих дней
3	Принятие решения о проведении публичных слушаний	в течение 10 дней (п.11,ст.32, ГрК РФ)
4	Обнародование проекта	в течение 3 дней
5	Организация и проведение публичных слушаний	2 месяца
6	Обнародование результатов публичных слушаний	по окончании публичных слушаний
7	Представление проекта с учетом результатов публичных слушаний главе администрации муниципального образования «Плесецкий район»	по окончании публичных слушаний
8	Принятие решения о направлении проекта в представительный орган для утверждения	в течение 10 дней (п.16, ст.31, ГрК РФ)
9	Обнародование изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Пуксоозерское»	по окончании утверждения

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального образования
"Плесецкий район" № 1054 - па от 10 ноября 2016 года

Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское"

1. С момента вступления в силу настоящего постановления заинтересованные лица вправе направлять свои заявления и предложения в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования "Пуксоозерское";

2. Заявления (предложения) должны быть напечатаны либо написаны разборчивым почерком с приложением копии документов, удостоверяющих личность заявителя - физического лица, либо выписки из ЕГРЮЛ - для юридических лиц. Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта изменений, комиссией не рассматриваются.

3. Заявления (предложения) могут быть представлены на бумажном носителе при личном обращении или посредством почтового отправления, либо в фор-

ме электронного документа, направленного электронной почтой.

4. Заявления (предложения) направляются по адресу: 164262 Архангельская область п. Плесецк, ул. Ленина, 33, с пометкой "В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки МО "Пуксоозерское", по электронной почте на адрес: ois@vandex.ru или предоставляются лично с понедельника по четверг: с 9.00 до 16.00 (обеденный перерыв с 13.00 до 14.00), в пятницу с 9.00 до 14.00 без обеденного перерыва).

Контактный телефон: (881832) 77025

5. Направленные материалы возврату не подлежат.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

Глава муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» объявляет о проведении публичных слушаний.

Тема публичных слушаний – внесение дополнения в Устав муниципального образования «Плесецкий муниципальный район».

Проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» опубликован в Вестнике Курьера Прионежья от 16 ноября 2016 года, с текстом данного документа можно ознакомиться на сайте муниципального образования «Плесецкий муниципальный район», в библиотеках и администрациях городских и сельских поселений.

Инициатор проведения публичных слушаний – глава муниципального образования «Плесецкий муниципальный район».

Дата и время проведения публичных слушаний – 7 декабря 2016 года в 10:00.

Место проведения публичных слушаний – 40 кабинет администрации муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» (3 этаж).

Предложения жителей муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» по проекту муниципального правового акта, для обсуждения которого назначены публичные слушания, могут быть направлены в течение 20 дней, следующих за днем официального опубликования соответствующего проекта, в письменном виде в правовой отдел администрации муниципального образования «Плесецкий район» по адресу: 164260, Архангельская область, Плесецкий район, поселок Плесецк, улица Ленина, дом 33.

Глава муниципального образования
«Плесецкий муниципальный район»
А.А. Сметанин

ПРОЕКТ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЛЕСЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

пятого созыва

22 декабря 2016 года № _____

О внесении дополнения в Устав муниципального образования «Плесецкий муниципальный район»

В целях приведения Устава муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» в соответствие с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 23 июня 2016 № 197-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») Собрание депутатов решает:

Статья 1.

Внести в Устав муниципального образования «Плесецкий муниципальный район», принятый решением Собрания депутатов муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» от 29 апреля 2010 года № 61 (в редакции решений Собрания депутатов от 24

марта 2011 года № 100, от 10 ноября 2011 года № 117, от 26 апреля 2012 года № 133, от 19 декабря 2012 года № 152, от 13 июня 2013 года № 181, от 19 декабря 2013 года № 11, от 25 сентября 2014 года № 30, от 23 декабря 2014 года № 34, от 25 февраля 2016 года № 81) следующее дополнение: «10. осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»».

Статья 2.

Главе муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» направить указанное решение для государственной регистрации в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации

уставов муниципальных образований».

Статья 3.

Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации после его регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Статья 4.

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

**Председатель Собрания депутатов
муниципального образования
«Плесецкий муниципальный район»**
С.Е. Окулов

**Глава муниципального образования
«Плесецкий муниципальный район»**
А.А. Сметанин

Приложение 1
к решению Собрания депутатов МО «Плесецкий район»
от 24 февраля 2005 года № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования «Плесецкий муниципальный район» и учет предложений в новую редакцию Устава

1. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав (далее - проект) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава или внесении изменений подлежит официальному опубликованию с одновременным опубликованием данного положения.

2. Проект публикуется в районной газете «Плесецкие новости». Тираж номера с данной публикацией не должен быть менее 10 тыс. экземпляров.

3. Если на момент публикации тираж районной газеты «Плесецкие новости» менее 10 тыс.экземпляров Администрация муниципального образования «Плесецкий район» заказывает и оплачивает дополнительный тираж данного номера газеты. Дополнительный тираж бесплатно распространяется через глав сельских и поселковых администраций пропорционально количеству избирателей в этих администрациях.

4. В течение 20 дней после опубликования в районной газете «Плесецкие новости» каждый гражданин РФ (житель Плесецкого района) имеет право представить свои предложения по изменениям и дополнениям в опубликованный проект.

5. Предложения представляются в

письменном виде в юридический отдел администрации муниципального образования «Плесецкий район» с обязательным указанием фамилии, имени и отчества автора поправки, а также места проживания или контактных телефонов, согласно Приложения № 1.

6. После окончания срока сбора предложений по внесению изменений и дополнений в Устав рабочая группа по разработке Устава в 5-тидневный срок оформляет сводную таблицу поправок к проекту, согласно Приложения № 2. Оформляет решение, но каждой поправке и выносит его для окончательного утверждения на Собрание депутатов МО «Плесецкий район» (далее Собрание).

7. Поправки, поступившие в юридический отдел после 20 дней после опубликования, выносятся на рассмотрение районной сессии по решению рабочей группы по разработке Устава, которая утверждает решением Собрания.

8. По каждой поправке решение принимается отдельно после пояснения причин, по которой она отклонена или принята рабочей группой,

9. Каждый гражданин РФ (житель Плесецкого района) имеет право принять участие в обсуждении вопроса о принятии Устава муниципального образования или внесении изменений в Устав на сессии Собрания.

10. Окончательная редакция Устава, после утверждения на сессии Собрания, подлежит государственной регистрации в органах юстиции. После го-

сударственной регистрации Устав, либо изменения в Устав, подлежат обязательному опубликованию в районной газете «Плесецкие новости».

Приложение № 1

ПОПРАВКИ
к проекту _____
(наименование проекта)
« ____ » _____ года
внесены _____
(указать кем)

№ п/п	Номер и название статьи проекта	Редакция (пункта, подпункта, абзаца) проекта	Предлагаемый текст Поправки (пункта, подпункта, абзаца)

Дата внесения поправок _____

Подпись автора (инициатора)
поправок _____

Приложение № 2

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
поправок к проекту _____
(наименование проекта)
« ____ » _____ года

№ п/п	Глава, номер статьи и её название	Редакция (пункта, подпункта, абзаца) проекта	Предлагаемый текст поправки (пункта, подпункта, абзаца)	Автор поправки	Решение рабочей группы (постоянной комиссии)

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса

Уважаемые жители Плесецкого района, администрация муниципального образования "Плесецкий район" извещает о проведении конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса в населенных пунктах Плесецкого района. Конкурс состоится 1 декабря 2016 года в 14 ч. 15 мин. по адресу: 164260, Архангельская область, р.п. Плесецк, ул. Ленина, д.33, Актовый зал администрации-4 этаж.

К участию в конкурсе приглашаются индивидуальные предприниматели и юридические лица зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Плесецкого района Архангельской области не более 1 года, вкладывающие или вложившие собственные средства в реализацию бизнес-плана в размере не менее 15 процентов от суммы запрашиваемой субсидии и планирующие создать или создавшим не менее двух рабочих мест.

Приоритетным при размещении производства является удаление населенного пункта размещения от центра района и наличие в нем свободных трудовых ресурсов, а так же приоритетные группы:

- обработывающие производства;
- производства продукции местными сельхозпроизводителями;
- первичный рынок жилья;
- рынок биотоплива;
- рынок энергосбережения и энергоэффективности.
- услуги дошкольного образования;
- услуги детского отдыха и оздоровления;
- услуги дополнительного образования детей;
- медицинские услуги;
- услуги жилищно-коммунального хозяйства;
- услуги социального обслуживания населения;
- услуги психолого-педагогического сопровождения.

деня детей с ограниченными возможностями здоровья

Победителям конкурса на реализацию бизнес-проектов выделяются субсидии до 1 млн. рублей.

Предметом субсидирования являются следующие затраты:

а) целевые расходы по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходы по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

б) приобретение основных средств, а именно: "расходы на приобретение техники, оборудования, машин, механизмов, устройств, приборов, агрегатов, аппаратов, автотранспортных средств (за исключением легковых автомобилей), водных транспортных средств;

"расходы на приобретение сельскохозяйственных животных, включая рыбопосадочный материал, многолетние насаждения; расходы на приобретение производственного и хозяйственного инвентаря, инструмента и мебели при их сроке службы - более 1 года и стоимости свыше 10-кратного размера минимального размера оплаты труда;

"расходы на приобретение в собственность зданий и помещений (за исключением жилых), земельных участков для осуществления предпринимательской деятельности, расходы на приобретение передаточных устройств, электро, тепло-сетей, линий связи.

Прием документов осуществляется до 30 ноября 2016 года по адресу: администрация МО "Плесецкий район" 164260, Архангельская область, р.п. Плесецк, ул. Ленина, д.33, каб. 53

Более подробно о конкурсе можно узнать на сайте www.plesadm.ru (в разделе Отрасли экономики/ Малый и средний бизнес) или кабинете 53 администрации района. Тел.: 7-70-29, 7-70-21.

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании проекта межевания земельных участков и проведения собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

1. Сведения о заказчике работ по подготовке проекта межевания земельных участков:

2. Дудаш Оксана Викторовна, проживающая по адресу: Россия, Архангельская область, поселок Плесецк, ул. Октябрьская, дом 36, квартира 7, телефон +79210741771.

3. Сведения о кадастровом инженеру: Зуев Андрей Николаевич, почтовый адрес: 164262, поселок Плесецк, Архангельская область, улица Свободы, дом 35Е,

4. Телефон: 8(818-32)7-15-83, +7 909 5522052, адрес электронной почты: zuew23@mail.ru

5. Кадастровый номер исходного участка: 29:15:000000:5. Адрес: обл. Архангельская, р-н Плесецкий, ТОО "Светлый путь".

5.1 Кадастровые номера и адрес смежных участков:

29:15:111801:157 обл. Архангельская, р-н Плесецкий, Подсобное х-во СОБР уч. ок. р. Икса и а/д Архангельск-Каргополь;

6. Порядок ознакомления с проектом межевого плана и адрес, где можно ознакомиться с проектом межевого плана: Архангельская область, п. Плесецк, ул. Советская, дом 42А (первый этаж). Время работы: с 900 до 1700, выходной суббота, воскресенье, телефон. 8(81832)7-15-83, +79095522052.

7. Сроки и почтовый адрес для вручения или направления заинтересованными лицами предложений о доработке проекта межевания земельных участков, требований о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности и (или) в письменной форме обоснованных возражений о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана:

1.1 С 23 ноября 2016 г., по 24 декабря 2016 г.

2.1 Адрес: 164262, поселок Плесецк, Архангельская область, улица Свободы, дом 35Е.

8. Место, дата и время проведения собрания о согласовании местоположения границ: Архангельская область, Плесецкий район, п. Оксовский, ул. Советская, дом 5.

1.1 23 декабря 2016 г., с 1000 до 1030 часов.

ГЛАВА МО "ПЛЕСЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН" ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 47 - ПГ "О предельных (максимальных и минимальных) размерах земельных участков, предоставляемых гражданам в собственности из находящихся в государственной собственности и собственности муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" земель для ведения личного подсобного хозяйства, расположенных на территории муниципального образования "Плесецкий муниципальный район"

7 ноября 2016 года
В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, ст. 4 Федерального закона от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" глава муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" постановляет:

1. Утвердить предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной собственности и собственности муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" земель для ведения личного подсобного хозяйства, расположенных на территории муниципального образования "Плесецкий муниципальный район":

1.1. Минимальный размер земельного участка - 600 кв.м;

1.2. Максимальный размер земельного участка - 2500 кв.м.

2. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" от 22 апреля 2008 года № 390 "Об утверждении предельных (максимальных и минимальных) размерах земельных участков, предоставляемых гражданам на территории МО "Плесецкий район".

3. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Плесецкий район" осуществить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

4. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Плесецкий район" разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" А.А. Сметанин

АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ПЛЕСЕЦКИЙ РАЙОН" РАСПОРЯЖЕНИЕ № 534-ра

"О запрете выхода на лед водных объектов муниципального образования "Плесецкий муниципальный район"

16 ноября 2016 года

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Архангельской области от 28 апреля 2009 года №119-па/17 "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Архангельской области", постановлением администрации муниципального образования "Плесецкий район" от 20 мая 2015 года

№ 531-па "Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории муниципального образования "Плесецкий муниципальный район", в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2016 года:

1. Запретить выход людей на лёд водных объектов на территории муниципального образования "Плесецкий муниципальный район" с 15 ноября 2016 года до достижения безопасной толщины льда (Приложение № 1).

2. Главам муниципальных образований (городских поселений):

2.1. Подготовить силы и средства для проведения спасательных работ, оказания помощи терпящим бедствие на водных объектах в осенне-зимний период.

2.2. Организовать и провести разъяснительную, профилактическую работу с населением по мерам безопасности и предупреждению несчастных случаев на водных объектах. В работе по предупреждению несчастных случаев на реках и водоемах района использовать все имеющиеся средства массовой информации.

2.3. На подъездах к местам массового подледного лова рыбы установить аншлаги, запрещающие передвижение людей и автотранспорта по льду, данную информацию довести до населения.

2.4. Оборудовать согласно требований нормативных документов пешеходные и транспортные переправы, исключая эксплуатацию несанкционированных переездов по льду, создающих угрозу безопасности жизни и здоровью населения.

2.5. Исключить эксплуатацию переправ без проведения технического освидетельствования Государственной инспекции по маломерным судам Министерства по чрезвычайным ситуациям России по Архангельской области (далее - ГИМС МЧС России).

2.6. Организовать контроль толщины льда в местах массового схода людей на водные объекты.

3. Рекомендовать Плесецкому участку ГИМС МЧС России рекомендовать:

3.1. Организовать проведение профилактической, разъяснительной работы среди населения.

3.2. Обеспечить готовность инспекторского состава к действиям по проведению спасательных работ, оказанию помощи терпящим бедствие на водоемах.

3.3. Обеспечить надзор и контроль за выполнением требований по обеспечению безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, соблюдение правовых актов регламентирующих порядок пользования ими.

4. Отделу промышленности, предпринимательства, сельского хозяйства и транспорта администрации муниципального образования "Плесецкий район" предложить руководителям предприятий и организаций, оборудующих и содержащих переправы, при

закрытии ледовых переправ через водные объекты, на время паводковых явлений, предусмотреть альтернативный способ переправы (катера, лодки), с неукоснительным соблюдением мер безопасности установленными постановлением администрации Архангельской области от 28 апреля 2009 года №119-па/17 "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Архангельской области".

5. Отделу по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации муниципального образования "Плесецкий район":

5.1. Организовать через единую дежурную диспетчерскую службу администрации муниципального образования "Плесецкий район" сбор информации о состоянии льда, чрезвычайных ситуациях и происшествиях на водных объектах.

5.2. Совместно с муниципальными образованиями (сельскими поселениями) организовать выставление предупреждающих знаков, плакатов в местах массового нахождения людей на льду, с основными правилами поведения на льду.

5.3. Проводить информирование насе-

ления через все имеющиеся средства массовой информации, в том числе сайт администрации о состоянии льда, происшествиях на водных объектах, прогнозах опасного изменения в ледовой обстановке, сооружении и готовности зимних переправ на льду.

6. Управлению образования администрации муниципального образования "Плесецкий район" до 20 ноября 2016 года в дошкольных и школьных образовательных учреждениях организовать проведение занятий, родительских собраний, с учащимися по мерам безопасности на водных объектах в осенне-зимний период и способах оказания помощи пострадавшим, с привлечением сотрудников ГИМС МЧС России.

7. Опубликовать данное распоряжение в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Плесецкий район" Макарова Р. Н.

9. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации МО "Плесецкий район" А. А. Сметанин

Приложение № 1к распоряжению № 534-ра от 16.11. 2016 года

БЕЗОПАСНАЯ ТОЛЩИНА ЛЕДОСТАВА

№ п/п	Нагрузка	Толщина льда не менее, см
1.	Одиночное пребывание на льду	10
2.	Организация пешей переправы	15
3.	Организация катка	15
4.	Организация автомобильной переправы для автомобилей до 1 тонны	20
5.	Организация автомобильной переправы для автомобилей до 3,5 тонны	30